**ขอบเขตการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน**

ในการประเมินสถานศึกษา**วิชาชีพ** เพื่อรับรางวัลพระราชทาน นั้น สถานศึกษาจะได้รับการประเมิน รวม 6 ด้านด้วยกัน รายละเอียดในแต่ละด้านมีดังนี้

**ด้าน 1 คุณภาพนักศึกษา**

1.1 นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

1.2 นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะเชิงวิชาชีพ

1.3 นักศึกษามีสุขภาพแข็งแรง บุคลิกภาพดี และมีส่วนร่วมในกิจกรรมดนตรี กีฬา และศิลปะ

**ด้าน 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ**

2.1 การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา

2.2 การพัฒนาการเรียนการสอน

2.3 การพัฒนาระบบการวัด และประเมินผลการเรียน

2.4 การผลิตการใช้ การพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีการเรียนรู้

**ด้าน 3 การบริหารการจัดการ**

3.1 การพัฒนาระบบข้อมูล และสาระสนเทศ

3.2 การพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา

3.3 การบริหารงบประมานและการบริการ

3.4 การบริหารงานอาคารสถานที่

**ด้าน 4 ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน**

4.1 ความร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

4.2 การอนุรักษ์ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและการรักษาสิ่งแวดล้อม

**ด้าน 5 บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร**

5.1 คุณลักษณะของผู้บริหาร

5.2 คุณลักษณะของครูผู้สอน

5.3 คุณลักษณะของบุคลากรสนับสนุน

5.4 การบริหารงานและการพัฒนาบุคลากร

**ด้าน 6 ความดีเด่นของสถานศึกษา**

6.1 ผลงานทางวิชาการหรือวิชาชีพของครู อาจารย์และนักศึกษา

6.2 ความพึงพอใจของนักศึกษาและผู้ใช้บริการ

**น้ำหนักคะแนนของแต่ละด้านมีสัดส่วนดังนี้ คือ**

ด้านที่ 1 : ด้านที่ 2 : ด้านที่ 3 : ด้านที่ 4 : ด้านที่ 5 : ด้านที่ 6 เท่ากับ 3 : 2 : 2 : 2 : 1 : 2 และแต่ละรายการประเมินในแต่ละด้านมีคะแนนเท่ากีบ 4 คะแนน

**สรุปภาพรวมการประเมินพร้อมวิธีการประเมินและแหล่งข้อมูล**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ด้านที่** | **รายการประเมิน** | **วิธีการประเมิน/แหล่งข้อมูล** |
| 1. คุณภาพนักศึกษา | 1.1 นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์  1.2 นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะเชิงวิชาชีพ  1.3 นักศึกษามีสุขภาพแข็งแรง บุคลิกภาพดี และมีส่วนร่วมในกิจกรรมดนตรี กีฬา และศิลปะ | 1. พิจารณาหลักฐานและผลงาน ที่ปรากฏ  2. สังเกตและสัมภาษณ์นักศึกษาเป็นรายบุคคล  และรายกลุ่ม  3. สัมภาษณ์นักศึกษา ครูผู้สอน และบุคลากร  ที่เกี่ยวข้อง |
| 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ | 2.1 การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา  2.2 การพัฒนาการเรียนการสอน  2.3 การพัฒนาระบบการวัด และประเมินผลการเรียน  2.4 การผลิตการใช้ การพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีการเรียนรู้ | 1. พิจารณาหลักฐานและร่องรอย  การปฏิบัติงาน  2. สัมภาษณ์บุคลากรที่เกี่ยวข้อง  3. สังเกตการณ์ จัดกิจกรรม ในห้องเรียน  4. สังเกตบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมทั้งภาย  ในและภายนอก สถานศึกษา  5. สังเกตพฤติกรรมนักเรียน |
| 3 การบริหารการจัดการ | 3.1 การพัฒนาระบบข้อมูล และสาระสนเทศ  3.2 การพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา  3.3 การบริหารงบประมานและการบริการ  3.4 การบริหารงานอาคารสถานที่ | 1. พิจารณาหลักฐานและร่องรอย  การปฏิบัติงาน  2. สัมภาษณ์บุคลากรที่เกี่ยวข้อง  3. สังเกตสภาพจริงที่ปรากฏ  4. สำรวจร่องรอยการให้บริการ |
| 4 ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน | 4.1 ความร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษากับชุมชน  4.2 การอนุรักษ์ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและการรักษาสิ่งแวดล้อม | 1. พิจารณาหลักฐานและร่องรอย  การปฏิบัติงาน  2. สังเกตสภาพจริงที่ปรากฏจริง  3. สัมภาษณ์บุคลากรที่เกี่ยวข้อง |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ด้านที่** | **รายการประเมิน** | **วิธีการประเมิน/แหล่งข้อมูล** |
| 5 บุคลากรและการบริหาร  งานบุคลากร | 5.1 คุณลักษณะของผู้บริหาร  5.2 คุณลักษณะของครูผู้สอน  5.3 คุณลักษณะของบุคลากรสนับสนุน  5.4 การบริหารงานและการพัฒนาบุคลากร | 1. สังเกตพฤติกรรมนักเรียนบุคลากร  2. สัมภาษณ์บุคลากรที่เกี่ยวข้อง  3. พิจารณาหลักฐานที่ปรากฏ |
| 6 ความดีเด่นของสถานศึกษา | 6.1 ผลงานทางวิชาการหรือวิชาชีพของครู อาจารย์และนักศึกษา  6.2 ความพึงพอใจของนักศึกษาและผู้ใช้บริการ | 1. พิจารณาหลักฐานและผลงานที่ปรากฏ  2. สังเกตและสัมภาษณ์นักศึกษาเป็นรายบุคคล  และรายกลุ่ม  3. สัมภาษณ์ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง |

**5. รายการประเมินและวิธีการประเมิน**

การประเมินเพื่อคัดเลือกสถานศึกษาวิชาชีพ มีรายการประเมิน 6 ด้าน แต่ละด้านมีคำอธิบาย หัวข้อพิจารณาแนวทางการให้ระดับคุณภาพ วิธีการแระเมินและแหล่งข้อมูลดังนี้

**ด้านที่ 1 คุณภาพนักศึกษา**

**1.1 นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์**

**คำอธิบาย**  นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ หมายถึงการที่นักศึกษา เป็นผู้ใฝ่รู้ใฝ่เรียน มีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ ซื่อสัตย์ รู้จักรับผิดชอบ ต่อสังคม มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ เห็นคุณค่าในเอกลักษณ์ และภูมิปัญญาไทย รวมทั้งมีจิตสำนึก ในการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

**หัวข้อพิจารณา**

1) นักศึกษาเป็นผู้ใฝ่รู้ใฝ่เรียน มีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ

2) นักศึกษามีจรรยาบรรณ ในวิชาชีพ ซื่อสัตย์ และรู้จักรับผิดชอบต่อสังคม

3) นักศึกษามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เห็นคุณค่าในเอกลักษณ์ และภูมิปัญญาไทย

4) นักศึกษามีจิตสำนึก ในการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

|  |
| --- |
| **แนวทางการให้ระดับคุณภาพ** |
| **1) นักศึกษาเป็นผู้ใฝ่รู้ใฝ่เรียน มีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ**  4 = นักศึกษาร้อยละ 80 ขึ้นไปเป็นผู้ใฝ่รู้ใฝ่เรียน มีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ  3 = นักศึกษาร้อยละ 70-79 เป็นผู้ใฝ่รู้ใฝ่เรียน มีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ  2 = นักศึกษาร้อยละ 60-69 เป็นผู้ใฝ่รู้ใฝ่เรียน มีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ  1 = นักศึกษาร้อยละ 60 เป็นผู้ใฝ่รู้ใฝ่เรียน มีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ  **2) นักศึกษามีจรรยาบรรณ ในวิชาชีพ ซื่อสัตย์ และรู้จักรับผิดชอบต่อสังคม**  4 = นักศึกษาร้อยละ 80 ขึ้นไปมีจรรยาบรรณ ในวิชาชีพ ซื่อสัตย์ และรู้จักรับผิดชอบต่อสังคม  3 = นักศึกษาร้อยละ 70-79 มีจรรยาบรรณ ในวิชาชีพ ซื่อสัตย์ และรู้จักรับผิดชอบต่อสังคม  2 = นักศึกษาร้อยละ 60-69 มีจรรยาบรรณ ในวิชาชีพ ซื่อสัตย์ และรู้จักรับผิดชอบต่อสังคม  1 = นักศึกษาร้อยละ 60 มีจรรยาบรรณ ในวิชาชีพ ซื่อสัตย์ และรู้จักรับผิดชอบต่อสังคม  **3) นักศึกษามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เห็นคุณค่าในเอกลักษณ์ และภูมิปัญญาไทย**  4 = นักศึกษาร้อยละ 80 ขึ้นไปมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เห็นคุณค่าในเอกลักษณ์ และภูมิปัญญาไทย  3 = นักศึกษาร้อยละ 70-79 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เห็นคุณค่าในเอกลักษณ์ และภูมิปัญญาไทย  2 = นักศึกษาร้อยละ 60-69 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เห็นคุณค่าในเอกลักษณ์ และภูมิปัญญาไทย  1 = นักศึกษาร้อยละ 60 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เห็นคุณค่าในเอกลักษณ์ และภูมิปัญญาไทย  **4) นักศึกษามีจิตสำนึก ในการอนุรักษ์ ทรัพย์ยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม**  4 = นักศึกษาร้อยละ 80 ขึ้นไปมีจิตสำนึกต่อส่วนร่วมมีส่วนร่วมรักษาทรัพย์สมบัติในสถานศึกษาร่วมกันดูแลบำรุงรักษาทั้งภายในและภายนอกบริเวณสถานศึกษา  3 = นักศึกษาร้อยละ 70-79 มีจิตสำนึกต่อส่วนร่วมมีส่วนร่วมรักษาทรัพย์สมบัติในสถานศึกษาร่วมกันดูแลบำรุงรักษาทั้งภายในและภายนอกบริเวณสถานศึกษา  2 = นักศึกษาร้อยละ 60-69 มีจิตสำนึกต่อส่วนร่วมมีส่วนร่วมรักษาทรัพย์สมบัติในสถานศึกษาร่วมกันดูแลบำรุงรักษาทั้งภายในและภายนอกบริเวณสถานศึกษา  1 = นักศึกษาร้อยละ 60 มีจิตสำนึกต่อส่วนร่วมมีส่วนร่วมรักษาทรัพย์สมบัติในสถานศึกษาร่วมกันดูแลบำรุงรักษาทั้งภายในและภายนอกบริเวณสถานศึกษา |

**วิธีการประเมินและแหล่งข้อมูล**

1) สัมภาษณ์นักศึกษาเป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม รวมทั้งครูผู้สอน

2) สังเกตสภาพการใช้ทรัพยากรภายใน สถานศึกษา เช่นการประหยัดน้ำ ไฟ การดูแลรักษาสภาพ สิ่งแวดล้อมบริเวณรอบๆสถานศึกษา

3) สำรวจข้อมูลการดำเนินงาน จากแผน/โครงการ ผลงานภาพถ่าย กิจกรรม

4) วิเคราะห์ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (ถ้ามี)

**1.2 นักศึกษามีความรู้ความสามารถ และทักษะเชิงวิชาชีพ**

**คำอธิบาย** นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะเชิงวิชาชีพ หมายถึง นักศึกษาเป็นผู้มีความรู้ความสามารถเฉพาะทางตามศักยภาพตามสาขาวิชาชีพที่เรียน มีทักษะในการสื่อสาร และแก้ปัญหา สามารถนำความรู้ และทักษะวิชาชีพ ไปประยุคใช้ หรือ ผลิตผลงานได้อย่างสร้างสรรค์ สามารถจบหลักสูตรได้ภายในเวลา ที่สถานศึกษากำหนด

**หัวข้อพิจารณา**

1) นักศึกษาเป็นผู้มีความรู้ความสามารถเฉพาะทางตามศักยภาพตามสาขาวิชาที่เรียน

2) นักศึกษามีทักษะในการสื่อสาร และแก้ปัญหา

3) นักศึกษาสามารถนำความรู้ และทักษะวิชาชีพ ไปประยุคใช้ หรือ ผลิตผลงานได้อย่างสร้างสรรค์

4) นักศึกษาสามารถจบหลักสูตรได้ภายในเวลา ที่สถานศึกษากำหนด

|  |
| --- |
| **แนวทางการให้ระดับคุณภาพ** |
| **1)** นักศึกษาเป็นผู้มีความรู้ความสามารถเฉพาะทางตามศักยภาพตามสาขาวิชาที่เรียน  4 = นักศึกษาร้อยละ 80 ขึ้นไปมีความรู้ความสามารถเฉพาะทางตามศักยภาพตามสาขาวิชาที่เรียน  3 = นักศึกษาร้อยละ 70-79 มีความรู้ความสามารถเฉพาะทางตามศักยภาพตามสาขาวิชาที่เรียน  2 = นักศึกษาร้อยละ 60-69 มีความรู้ความสามารถเฉพาะทางตามศักยภาพตามสาขาวิชาที่เรียน  1 = นักศึกษาร้อยละ 60 มีความรู้ความสามารถเฉพาะทางตามศักยภาพตามสาขาวิชาที่เรียน  **2) นักศึกษามีทักษะในการสื่อสาร และแก้ปัญหา**  4 = นักศึกษาร้อยละ 80 ขึ้นไปมีทักษะในการสื่อสาร และแก้ปัญหา  3 = นักศึกษาร้อยละ 70-79 มีทักษะในการสื่อสาร และแก้ปัญหา  2 = นักศึกษาร้อยละ 60-69 มีทักษะในการสื่อสาร และแก้ปัญหา  1 = นักศึกษาร้อยละ 60 มีทักษะในการสื่อสาร และแก้ปัญหา  **3) นักศึกษาสามารถนำความรู้ และทักษะวิชาชีพ ไปประยุคใช้ หรือ ผลิตผลงานได้อย่างสร้างสรรค์**  4 = นักศึกษาร้อยละ 80 ขึ้นไปมีการนำความรู้ และทักษะวิชาชีพไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพและมีผลงาน/สิ่งประดิษฐ์ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและวงการวิชาชีพ  3 = นักศึกษาร้อยละ 70-79 มีการนำความรู้ และทักษะวิชาชีพไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพและมีผลงาน/สิ่งประดิษฐ์ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและวงการวิชาชีพ  2 = นักศึกษาร้อยละ 60-69 มีการนำความรู้ และทักษะวิชาชีพไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพและมีผลงาน/สิ่งประดิษฐ์ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและวงการวิชาชีพ  1 = นักศึกษาร้อยละ 60 มีการนำความรู้ และทักษะวิชาชีพไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพและมีผลงาน/สิ่งประดิษฐ์ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและวงการวิชาชีพ |

|  |
| --- |
| **แนวทางการให้ระดับคุณภาพ** |
| **4) นักศึกษาสามารถจบหลักสูตรได้ภายในเวลา ที่สถานศึกษากำหนด**  4 = นักศึกษาร้อยละ 80 ขึ้นไปจบหลักสูตรได้ภายในเวลา ที่สถานศึกษากำหนด  3 = นักศึกษาร้อยละ 70-79 จบหลักสูตรได้ภายในเวลา ที่สถานศึกษากำหนด  2 = นักศึกษาร้อยละ 60-69 จบหลักสูตรได้ภายในเวลา ที่สถานศึกษากำหนด  1 = นักศึกษาร้อยละ 60 จบหลักสูตรได้ภายในเวลา ที่สถานศึกษากำหนด |

**วิธีการดำเนินและแหล่งข้อมูล**

1) สัมภาษณ์นักศึกษาเป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม รวมทั้งครูผู้สอนและผู้เกี่ยวข้อง

2) สำรวจข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยรวมของสถานศึกษา จำนวนนักศึกษาที่ได้รับรางวัลจาก การประกวด/แข่งขันในโอกาสต่างๆ

3) พิจารณาผลงานของนักศึกษา

**1.3 นักศึกษามีสุขภาพแข็งแรง บุคลิกภาพดี และมีส่วนร่วมในกิจกรรมดนตรี กีฬา และศิลปะ**

**คำอธิบาย** นักศึกษามีสุขภาพแข็งแรง มีบุคลิกภาพดีและมีส่วนร่วมในกิจกรรมดนตรี กีฬา และศิลปะหมายถึงนักเรียนนักศึกษาเป็นผู้ที่มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตดีแต่งกายสะอาดเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎระเบียบ มีมนุษย์สัมพันธ์ดี มีบุคลิกภาพที่ดี ห่างไกลสารเสพติดและอบายมุข มีส่วนร่วมในกิจกรรมดนตรี กีฬา และศิลปะ

**หัวข้อพิจารณา**

1) นักศึกษามีสุขภาพกายและจิตที่ดี แต่งกายสะอาดเรียบร้อย

2) นักศึกษามีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี มีบุคลิกภาพที่ดี

3) นักศึกษาเป็นผู้ห่างไกลจากสารเสพติด และอบายมุข

4) นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมดนตรี กีฬา และศิลปะ

|  |
| --- |
| **แนวทางการให้ระดับคุณภาพ** |
| **1) นักศึกษามีสุขภาพกายและจิต แตงกายสะอาดเรียบร้อย**  4 = นักศึกษาร้อยละ 80 ขึ้นไปมีสุขภาพกายแระจิตดี แต่งกายสะอาดเรียบร้อยถูกต้องตามกฎระเบียบของสถานศึกษา  3 = นักศึกษาร้อยละ 70-79 มีสุขภาพกายแระจิตดี แต่งกายสะอาดเรียบร้อยถูกต้องตามกฎระเบียบของสถานศึกษา  2 = นักศึกษาร้อยละ 60-69 มีสุขภาพกายแระจิตดี แต่งกายสะอาดเรียบร้อยถูกต้องตามกฎระเบียบของสถานศึกษา  1 = นักศึกษาร้อยละ 60 มีสุขภาพกายแระจิตดี แต่งกายสะอาดเรียบร้อยถูกต้องตามกฎระเบียบของสถานศึกษา  **2) นักศึกษามีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี มีบุคลิกที่ดี**  4 = นักศึกษาร้อยละ 80 ขึ้นไปมีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี มีบุคลิกที่ดี 3 = นักศึกษาร้อยละ 70-79 มีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี มีบุคลิกที่ดี  2 = นักศึกษาร้อยละ 60-69 มีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี มีบุคลิกที่ดี  1 = นักศึกษาร้อยละ 60 มีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี มีบุคลิกที่ดี |

|  |
| --- |
| **แนวทางการให้ระดับคุณภาพ** |
| **3) นักศึกษาเป็นผู้ห่างไกลจากสารเสพติดและอบายมุข**  4 = นักศึกษาร้อยละ 100 เป็นผู้ห่างไกลจากสารเสพติดและอบายมุข  3 = นักศึกษาร้อยละ 5 มีแนวโน้มอยู่ในกลุ่มเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสารเสพติดหรืออบายมุขและอยู่ในความดูแล ของครูผู้สอนอย่างใกล้ชิด  2 = นักศึกษาร้อยละ 10 เกี่ยวข้องกับสารเสพติดหรืออบายมุข มีครูผู้สอนติดตามดูแลและแก้ไขพฤติกรรมอย่างใกล้ชิด  1 = นักศึกษาร้อยละ 10 เกี่ยวข้องหรืออบายมุข มีครูผู้สอน ติดตามดูแลเอาใจใส่แก้ไขพฤติกรรมอย่างใกล้ชิด  **4) นักศึกษามีจิตสำนึก ในการอนุรักษ์ ทรัพย์ยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม**  4 = นักศึกษาร้อยละ 90ร่วมกิจกรรมดนตรี กีฬา และศิลปะที่สถานศึกษาหรือชุมชน จัดให้อย่างมีอิสละ เต็มใจ และ มีความสุข มีการสร้างสรรค์ผลงานอย่างหลากหลายทั้งเป็นกลุ่ม เป็นรายบุคคล สร้างชื่อเสียงให้แก่สถานศึกษา 3 = นักศึกษาร้อยละ 80-82 ร่วมกิจกรรมดนตรี กีฬา และศิลปะที่สถานศึกษาหรือชุมชน จัดให้อย่างมีอิสละ เต็มใจ และ มีความสุข มีการสร้างสรรค์ผลงานอย่างหลากหลายทั้งเป็นกลุ่ม เป็นรายบุคคล  2 = นักศึกษาร้อยละ 70-79 ได้เข้าร่วมกิจกรรมดนตรี กีฬา และศิลปะที่สถานศึกษาหรือชุมชนจัดให้ตามความสมัครใจ มีการสร้างสรรค์ผลงานหลากหลาย แต่เป็นเฉพาะกลุ่ม เฉพาะคน 1 = นักศึกษาร้อยละ 70 ได้เข้าร่วมกิจกรรม ดนตรี กีฬา และศิลปะ ที่สถานศึกษาหรือชุมชนจัดไห้โดยไม่มีโอกาสเลือก มีการสร้างสรรค์ผลงานไม่มากนัก หรือไม่ค่อยมีผลงารนปรากฏ |

**วิธีการประเมินแหล่งข้อมูล**

1) พิจารณาหลักฐานที่ปรากฏ เช่น แผนงาน/โครงการ ผลงานของนักเรียนนักศึกษารายงานผลการดำเนินงานโล่รางวัล เกียรติบัตร ภาพถ่ายการเข้าร่วมกิจกรรม ฯลฯ

2) สัมภาษณ์นักศึกษารายบุคคลละรายกลุ่ม รวมทั้งครูผู้สอน ผู้บริหาร และผู้เกี่ยวข้อง

3) สังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา

**ด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ**

**2.1 การพัฒนาหลักสูตร**

**คำอธิบาย** การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา หมายถึง การที่สถานศึกษามีการวิเคราะห์และวางแผนเปิดสอนรายวิชาต่างๆ ตามโครงสร้างหลักสูตรได้หลากหลาย จัดกิจกรรมเรียนรู้ได้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และเป้าหมายของสถานศึกษา มีการกำกับติดจามและประเมินการใช้หลักสูตร นำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงหลักสูตร ได้หลักสูตรที่มีความยืดหยุ่นหลากหลายสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาหรือมาตรฐานองค์กรวิชาชีพ

**หัวข้อพิจารณา**

1) การวิเคราะห์และวางแผนเปิดสอนรายวิชาต่างๆ ได้อย่างหลากหลายสอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ เป้าหมายและโครงสร้างหลักสูตรของสถานศึกษา

2) การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และใช้ผลการประเมินในการพัฒนาหลักสูตร

3) หลักสูตรมีความยืดหยุ่นหลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

4) หลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาหรือมาตรฐานองค์การวิชาชีพ

|  |
| --- |
| **แนวทางการให้ระดับคุณภาพ** |
| **1) นักศึกษามีสุขภาพกายและจิต แตงกายสะอาดเรียบร้อย**  4 = มีการวิเคราะห์ความต้องการของตลาดแรงงานและศักยภาพของสถานศึกษา รายวิชา ที่เปิดสอนเป็นไปตามโครงสร้างหลักสูตร สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และครอบคลุมเป้าหมายที่เปิดสอน  3 = มีความวิเคราะห์ความต้องการของตลาดแรงงาน และศักยภาพของสถานศึกษา รายวิชาที่เปิดสอนเป็นไปตามโครงสร้างหลักสูตรสอดคล้อง กับวิสัยทัศน์และเป้าหมายของสถานศึกษา  2 = มีความวิเคราะห์ความต้องการของตลาดแรงงาน และศักยภาพของสถานศึกษาเพียงอย่างใดอย่างหนึ่งรายวิชาที่เปิดสอนเป็นไปตามโครงสร้างของหลักสูตร สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และเป้าหมายสถานศึกษาเพียงบางส่วน  1 = ไม่มีการวิเคราะห์ความต้องการของตลาดแรงงาน และศักยภาพของสถานศึกษารายวิชาที่เปิดสอนเป็นไปตามที่โครงสร้างหลักสูตรกำหนด  **2) การกำกับ ติดตาม ประเมินและใช้ผลการประเมินในการพัฒนาหลักสูตร**  4 = มีคณะทำงานรับผิดชอบ มีแผนการดำเนินงานต่อเนื่อง สาระสำคัญของการกำกับติดตามชัดเจน มีการสรุปผลการติดตามประเมินและสำรวจความคิดเห็น/ความพึงพอใจจากทุกฝ่ายไว้ครบถ้วน มีการนำผลประเมินไปพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง  3 = มีคณะทำงานรับผิดชอบ มีแผนการดำเนินงานต่อเนื่อง สาระสำคัญของการกำกับติดตามชัดเจนแต่มีบางส่วนทำไม่ได้ตามแผน มีการสรุปผลการติดตามและประเมินไว้ค่อนข้างครบถ้วนมีการนำผลพัฒนาหลักสูตรต่อเนื่อง  2 = มีคณะทำงานรับผิดขอบ แผนหรือสาระสำคัญของการกำกับ ติดตามไม่ค่อยชัดเจน มีการสรุปผลการติดตาม และประเมินบ้าง ผลการประเมินไม่เพียงพอต่อการพัฒนาหลักสูตร  1 = มีคณะทำงานรับผิดชอบ แผนหรือสาระสำคัญของการกำกับติดตามไม่ชัดเจน ไม่มีสรุปผลการติดตาม เละ ประเมิน  **3) หลักสูตรมีความยืดหยุ่น หลากหลาย และสอดคล้องต่อความต้องการของตลาดแรงงาน**  4 = หลักสูตรมีจำนวนรายวิชาที่เปิดให้นักศึกษาได้เลือกเรียนอย่างหลากหลาย สอดคล้องกับผลการสำรวจ ความต้องการของตลาดแรงงาน ในชุมชน  3 = มีหลักสูตรมีจำนวนรายวิชาที่เปิดให้นักศึกษาได้เลือกเรียนค่อนข้างมากสอดคล้องกับผลการสำรวจ ความต้องการของตลาดแรงงาน ในชุมชน  2 = หลักสูตรมีจำนวนรายวิชาที่เปิดให้นักศึกษาได้เลือกเรียนน้อย แต่จัดได้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน  1 = หลักสูตรจัดไว้ตายตัว นักศึกษาไม่มีโอกาสเลือกสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานบ้าง  **4) หลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาหรือมาตรฐานองค์กรวิชาชีพ**  4 = หลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาหรือมาตรฐานองค์กรวิชาชีพครบถ้วน  3 = หลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาหรือมาตรฐานองค์กรวิชาชีพเป็นส่วนใหญ่  2 = หลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาหรือมาตรฐานองค์กรวิชาชีพเป็นบางส่วน  1 = หลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาหรือมาตรฐานองค์กรวิชาชีพเป็นส่วนน้อย |

**วิธีการประเมินและแหล่งข้อมูล**

1) พิจารณาหลักสูตร เช่น โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาที่เปิดสอน โครงสร้างพัฒนาหลักสูตร โครงการการ ใช้หลักสูตร ผลสำรวจความต้องการ/ความพอใจของชุมชน แผนการดำเนินงานและผลการดำเนินงานต่างๆ

2) สัมภาษณ์ ผู้บริหาร คณะทำงานที่รับผิดชอบ ครูผู้สอน นักศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง

**2.2 การพัฒนาการเรียนการสอน**

**คำอธิบาย** การพัฒนาการเรียนการสอน หมายถึง การที่สถานศึกษา มีการจัดการเรียนการสอน ที่เน้นให้นักศึกษาได้คิดวิเคราะห์ สร้างความรู้ได้ด้วยตนเอง ตามศักยภาพและความถนัด ให้ลงมือปฏิบัติจริง ส่งเสริม ให้มีการพัฒนา ในสาขาวิชาที่เปิดสอน นำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาประยุกต์ใช้ หรือ สอดแทรก ในการสอน มีการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ สื่อ และเทคโนโลยี ที่ทันสมัย รวมทั้งมีการประเมินเพื่อพัฒนา การสอนของครูอาจารย์

**หัวข้อพิจารณา**

1) การจัดการเรียนการสอน ที่ให้นักศึกษา สร้างความรู้ ด้วยตนเอง และลงมือปฏิบัติจริง

2) การส่งเสริมให้มีการพัฒนา ในสาขาวิชาที่เปิดสอน นำภูมิปัญญาท้องถิ่น มาประยุกต์ใช้ หรือสอดแทรก ในการสอน

3) การใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ สื่อ และเทคโนโลยี ที่ทันสมัยและคุ้มค่า

4) การประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครูอาจารย์

|  |
| --- |
| **แนวทางการให้ระดับคุณภาพ** |
| **1) การจัดการเรียนการสอน ที่ให้นักศึกษารู้ ด้วยตนเอง และลงมือปฏิบัติจริง**  4 = ครู ร้อยละ 80 ขึ้นไปมีจัดการเรียนการสอน ที่ให้นักศึกษารู้ ด้วยตนเอง (จากการวิเคราะห์และแก้ปัญหา)นักศึกษาทุกคนได้ลงมือปฏิบัติจริงและพัฒนาตนตามศักยภาพ และความถนัด  3 = ครู ร้อยละ 70-79 จัดการเรียนการสอน ที่ให้นักศึกษารู้ ด้วยตนเอง นักศึกษาทุกคนได้ลงมือปฏิบัติจริงและพัฒนาตนตามศักยภาพ และความถนัด  2 = ครู ร้อยละ 60-69 จัดการเรียนการสอน ที่ให้นักศึกษารู้ ด้วยตนเอง นักศึกษาทุกคนได้ลงมือปฏิบัติจริง  1 = ครู ร้อยละ 60 จัดการเรียนการสอน ที่ให้นักศึกษารู้ ด้วยตนเอง นักศึกษาทุกคนได้ลงมือปฏิบัติจริง  **2) การส่งเสริมให้มีการพัฒนา ในสาขาวิชาที่เปิดสอน นำภูมิปัญญาท้องถิ่น มาประยุกต์ใช้ หรือสอดแทรก ในการสอน**  4 = มีผลงานในสาขาวิชาที่เปิดสอนอย่างน้อย 4-5 เรื่อง และผลงานนั้น นำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาประยุกต์ใช้หรือสอดแทรกในการสอน  3 = มีผลงานในสาขาวิชาที่เปิดสอนอย่างน้อย 2-3 เรื่อง และผลงานนั้น นำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาประยุกต์ใช้หรือสอดแทรกในการสอน  2 = มีผลงานในสาขาวิชาที่เปิดสอนอย่างน้อย 1 เรื่อง และนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาประยุกต์ใช้หรือสอดแทรกในการสอน  1 = มีร่องรอยความพยายามที่จะส่งเสริม ให้มีการพัฒนาแต่ยังไม่ได้ดำเนินการ หรือดำเนินการไม่สำเร็จ |

|  |
| --- |
| **แนวทางการให้ระดับคุณภาพ** |
| **3) การใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ สื่อ และเทคโนโลยี ที่ทันสมัยและคุ้มค่า**  4 = ครู ร้อยละ 80 ขึ้นไปมีใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ สื่อ และเทคโนโลยี ที่ทันสมัยและคุ้มค่า  3 = ครู ร้อยละ 70-79 ใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ สื่อ และเทคโนโลยี ที่ทันสมัยและคุ้มค่า  2 = ครู ร้อยละ 60-69 ใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ สื่อ และเทคโนโลยี ที่ทันสมัยและคุ้มค่า  1 = ครู ร้อยละ 60 ใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ สื่อ และเทคโนโลยี ที่ทันสมัยและคุ้มค่า  **4) การประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครู**  4 = ครู ทุกคนมีโครงการสอน/แผนการสอน สถานศึกษามีระบบการประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ของครู โดยให้นักศึกษาประเมิน หัวหน้ากลุ่มวิชาประเมิน และหรือครูประเมินประเมินกันเอง ครู ร้อยละ 80 ขึ้นไปมีผลการประเมินเป็นที่น่าพอใจโดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มนักศึกษา  3 = ครู ทุกคนมีโครงการสอน/แผนการสอน สถานศึกษามีระบบการประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ของครู อาจารย์ โดยให้นักศึกษาประเมิน หัวหน้ากลุ่มวิชาประเมิน และหรือครูประเมินกันเอง ครู ร้อยละ 70-79 ขึ้นไปมีผลการประเมินเป็นที่น่าพอใจ  2 = ครู ทุกคนมีโครงการสอน/แผนการสอน สถานศึกษามีระบบการประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ของครู อาจารย์ โดยหัวหน้าสถานศึกษา และคณะบริหารสถานศึกษา ครู ร้อยละ 60-69 ได้รับความพึงพอใจในการสอนจากนักศึกษา  1 = ครู ทุกคนมีโครงการสอน/แผนการสอน สถานศึกษามีระบบการประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ของครู โดยโดยหัวหน้าสถานศึกษา ครู มากกว่า ร้อยละ 60 ได้รับความพึงพอใจในการสอนจากนักศึกษา |

**วิธีการประเมินและแหล่งข้อมูล**

1) พิจารณาหลักฐานที่ปรากฏ เช่น โครงการสอน/แผนการสอนของครู ผลงานของนักศึกษา และครู ชุดการสอน โปรแกรมการเรียนรู้จากคอมพิวเตอร์ ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยนักศึกษาหัวหน้า กลุ่มหรือเพื่อครู ฯลฯ

2) สัมภาษณ์นักศึกษา ครูอาจารย์ ผู้บริหารสถานศึกษา คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

3) สังเกตการณ์จัดกิจกรรม การเรียนรู้ตามสภาพจริง

**2.3 การพัฒนาระบบการวัด และประเมินผลการเรียน**

**คำอธิบาย** การพัฒนาระบบการวัด และประเมินผลการเรียน หมายถึงการที่สถานศึกษา มีการใช้เครื่องมือวัด และประเมินผลการเรียนที่มีคุณภาพ และหลากหลายครอบคลุม การประเมินพฤติกรรมนักศึกษาทุกด้าน มีการกำหนดเกณฑ์ การตักสินผลการเรียนที่ช่วยยกระดับ คุณภาพนักศึกษา มีระบบการรายงาน ความก้าวหน้าทางการเรียน ต่อนักศึกษา และชุมชนที่ชัดเจน และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งใช้ข้อมูลจากผลการเรียน ไปพัฒนานักศึกษา พัฒนาการสอน และพัฒนาหลักสูตร

**หัวข้อพิจารณา**

1) การใช้เครื่องมือวัด และประเมินผลการเรียนที่มีคุณภาพและหลากหลาย

2) การกำหนดเกณฑ์ การตัดสินผลการเรียน ที่ช่วยยกระดับคุณภาพนักศึกษา

3) ระบบการรายงานความก้าวหน้าทางการเรียน ต่อนักศึกษาและชุมชน

4) การใช้ข้อมูลจากผลการเรียน ไปพัฒนานักศึกษา พัฒนาการสอน พัฒนาหลักสูตร

|  |
| --- |
| **แนวทางการให้ระดับคุณภาพ** |
| **1) การใช้เครื่องมือวัด และประเมินผลการเรียนที่มีคุณภาพและหลากหลาย**  4 = มีเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียน ที่สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายหลักสูตร ใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย เน้นการพัฒนาทักษะ ทางวิชาชีพ และการจัดการ และวัดครอบคลุมพฤติกรรม นักศึกษาทุกด้าน ในสัดส่วนที่เหมาะสม  3 = มีเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียน ที่สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายหลักสูตร ใช้วิธีการประเมินค่อนข้างหลากหลาย เน้นการพัฒนาทักษะ ทางวิชาชีพ ได้พอสมควร และวัดครอบคลุมพฤติกรรม นักศึกษาทุกด้าน ในสัดส่วนที่เหมาะสม  2 = มีเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียน ที่สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายหลักสูตร ใช้วิธีการประเมินที่เน้นแต่การฝึกปฏิบัติ และการสังเกต แต่วัดครอบคลุมพฤติกรรม นักศึกษาทุกด้าน  1 = มีเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียน ที่สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายหลักสูตร ใช้วิธีการประเมินที่เน้นการฝึกปฏิบัติอย่างเดียว  **2) การกำหนดเกณฑ์ การตัดสินผลการเรียน ที่ช่วยยกระดับคุณภาพนักศึกษา**  4 = ระบุที่มาของเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน มีการปรับเกณฑ์ ให้สูงขึ้นเพื่อท้าทายความสามารถของนักศึกษาและมีรายวิชาที่ให้นักศึกษาได้พัฒนาความสามารถระดับสูงหลายวิชา  3 = ระบุที่มาของเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน มีการปรับเกณฑ์ ให้สูงขึ้นเพื่อท้าทายความสามารถของนักศึกษาหลายวิชา  2 = ระบุที่มาของเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน มีการปรับเกณฑ์ ให้สูงขึ้นเพื่อท้าทายความสามารถของนักศึกษาได้บางรายวิชา  1 = ระบุที่มาของเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน มีการปรับเกณฑ์ ให้สูงขึ้นเพื่อท้าทายความสามารถของนักศึกษาเพียง 1-2 รายวิชา  **3) ระบบการรายงานความก้าวหน้าทางการเรียน ต่อนักศึกษาและชุมชน**  4 = มีการกำหนดนโยบาย วิธีการและรูปแบบการรายงาน ความก้าวหน้าทางการเรียน เพื่อให้นักศึกษาและชุมชนทราบ ข้อมูลมีความถูกต้องชัดเจนสาระครบถ้วน ทุกฝ่ายเกิดความเข้าใจร่วมกัน และมั่นใจ ในข้อมูลที่นำเสนอ การจัดทำเอกสารหลักฐานครบถ้วน เป็นปัจจุบัน มีการปรับปรุงและพัฒนา ระบบการทำงานอยู่เสมอ ผู้รับบริการพึงพอใจ  3 = มีการกำหนดนโยบาย วิธีการและรูปแบบการรายงาน ความก้าวหน้าทางการเรียน เพื่อให้นักศึกษาและชุมชนทราบ ข้อมูลมีความถูกต้องชัดเจนมีการสร้างความเข้าใจร่วมกัน การจัดทำเอกสารหลักฐานครบถ้วน เป็นปัจจุบัน มีการปรับปรุงและพัฒนา งานอยู่เสมอ ผู้รับบริการพึงพอใจ  2 = มีการกำหนดรูปแบบการรายงาน ความก้าวหน้าทางการเรียนของ นักศึกษา ข้อมูลมีความถูกต้องชัดเจนสาระครบถ้วน การจัดทำเอกสารหลักฐานครบถ้วน เป็นปัจจุบัน มีการปรับปรุงและพัฒนางานบ้าง  1 = มีการกำหนดรูปแบบและวิธีการรายงาน ความก้าวหน้าทางการเรียนของ นักศึกษา ข้อมูลมีความถูกต้องชัดเจน การจัดทำเอกสารหลักฐานไม่ปัจจุบัน มีการปรับปรุงและพัฒนางานค่อยข้างน้อย |

|  |
| --- |
| **แนวทางการให้ระดับคุณภาพ** |
| **4) การใช้ข้อมูลจากผลการเรียน ไปพัฒนานักศึกษา พัฒนาการสอน พัฒนาหลักสูตร**  4 = มีการรายงานความก้าวหน้าของนักศึกษารายบุคคลทุกรายวิชาที่เปิดสอน แผนการสอนของครูส่วนใหญ่ มีการปรับปรุง โดยใช้ข้อมูลผลการเรียนของนักศึกษาเป็นองค์ประกอบหนึ่งข้อมูลผลการเรียน ในสภาพรวม ถูกนำไปใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร  3 = มีการรายงานความก้าวหน้าของนักศึกษารายบุคคลเกือบทุกรายวิชาครูแต่ละคนใช้ข้อมูล ผลการเรียนของนักศึกษามาปรับปรุงแผนการสอนบ้างข้อมูลผลการเรียน ในภาพรวม ถูกนำไปใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรบ้าง  2 = มีการรายงานความก้าวหน้าของนักศึกษารายบุคคลบางรายวิชาครูบางคนใช้ข้อมูลผลการเรียนของนักศึกษามาปรับปรุงแผนการสอน มีการปรับปรุงผลการเรียนไปใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรบ้าง  1 = มีการรายงานความก้าวหน้าของนักศึกษาเฉพาะบางวิชา ครูบางคนใช้ข้อมูลผลการเรียนของนักศึกษามาปรับปรุงแผนการสอน มีการนำผลการเรียนไปปรับปรุงหลักสูตรน้อยมาก |

**วิธีการประเมินและแหล่งข้อมูล**

1) พิจารณาจากหลักฐาน เช่น โครงการพัฒนางานวิชาการ แผนการสอน หลักฐานเกี่ยวกับการประเมินผลการเรียน โครงการ/ผลงานของนักศึกษาฯลฯ

2) สัมภาษณ์ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่ม/ แผนก ครู แต่ละกลุ่มวิชา นักศึกษาชุมชน

3) สังเกตการณ์เรียนการสอนในชั้นเรียน

4) สังเกตการณ์ปฏิบัติงานในห้องทำเบียน และวัดผล

**2.4 การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้**

**คำอธิบาย** การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ หมายถึง การที่สถานศึกษามีแหล่งค้นคว้าในห้องสมุด หรือศูนย์วิทยุบริการ ที่มีปริมาณสื่อ เทคโนโลยี(รวมทั้งหนังสือ)เพียงพอจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้กับนักศึกษาใฝ่หาความรู้เพิ่มเติมมีห้องปฏิบัติการต่างๆ ครบถ้วนเพียงพอและใช้ประโยชน์คุ้มค่ารวมทั้งมีการจัดสภาพแวดล้อมภายในบริเวณสถานศึกษาที่ส่งเสริมการเรียนรู้ร่มรื่นสะอาดและปลอดภัย

**หัวข้อพิจารณา**

1) แหล่งค้นคว้าห้องสมุด หรือศูนย์วิทยุบริการ ที่มีปริมาณสื่อและเทคโนโลยีเพียงพอ

2) การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักศึกษา ใฝ่หาความรู้เพิ่มเติม

3) ห้องปฏิบัติการต่างๆ ครบถ้วนเพียงพอ และใช้ประโยชน์คุ้มค่า

4) การจัดสภาพแวดล้อมที่ดีภายในบริเวณสถานศึกษา

|  |
| --- |
| **แนวทางการให้ระดับคุณภาพ** |
| **1) แหล่งค้นคว้าห้องสมุด หรือศูนย์วิทยุบริการ ที่มีปริมาณสื่อและเทคโนโลยีเพียงพอ**  4 = มีแหล่งค้นคว้าห้องสมุด หรือศูนย์วิทยุบริการที่มีปริมาณสื่อเทคโนโลยีและหนังสือ(โดยเฉพาะหนังสืออ้างอิงและวารสารใหม่ๆ) เพียงพอ จัดหมวดหมู่ตามหลักสากล มีสถิติการยืมที่เป็นปัจจุบัน มีความเคลื่อนไหวในกลุ่มผู้ยืม  3 = แหล่งค้นคว้าห้องสมุด หรือศูนย์วิทยุบริการที่มีปริมาณสื่อเทคโนโลยีและหนังสือเพียงพอ จัดหมวดหมู่ตามหลักสากล แต่สถิติการยืมมีความเคลื่อนไหวเฉพาะบางกลุ่มหรือบางวิชา  2 = แหล่งค้นคว้าห้องสมุด หรือศูนย์วิทยุบริการที่มีปริมาณสื่อเทคโนโลยีและหนังสือไม่เพียงพอ แต่จัดเป็นหมวดหมู่ตามความต้องการการใช้มีความเคลื่อนไหวในการยืมน้อย  1 = แหล่งค้นคว้าห้องสมุด หรือศูนย์วิทยุบริการที่มีปริมาณสื่อเทคโนโลยีและหนังสือพอกับความต้องการ  **2) การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักศึกษา ใฝ่หาความรู้เพิ่มเติม**  4 = มีโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักศึกษาแสวงหาความรู้ใหม่ๆที่ทันสมัยทุกปี นักศึกษาร้อยละ 50 ขึ้นไป ผลิตผลงานที่มีคุณภาพเกิดประโยชน์ต่อสังคม  3 = มีโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักศึกษาแสวงหาความรู้ใหม่ๆ เสมอ นักศึกษาร้อยละ 40-49ผลิตผลงานที่มีคุณภาพเกิดปรุโยชน์ต่อสังคม  2 = มีโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักศึกษาแสวงหาความรู้ใหม่ๆ โครงการเป็นแบบเดิมๆ แต่มีการพัฒนาต่อเนื่อง นักศึกษาร้อยละ 30-39 ผลิตผลงานที่มีคุณภาพเกิดประโยชน์ต่อสังคม  1 = มีโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักศึกษาแสวงหาความรู้ใหม่ๆ เขียนโครงการแบบเดิมซ้ำๆ นักศึกษาน้อยกว่า ร้อยละ 30 ผลิตผลงานที่มีคุณภาพและเกิดประโยชน์ต่อสังคม  **3) ห้องปฏิบัติการต่างๆ ครบถ้วนเพียงพอ และใช้ประโยชน์คุ้มค่า**  4 = มีห้องปฏิบัติการต่างๆ พร้อมสิ่งที่อำนวยความสะดวกครบถ้วนเพียงพอ และใช้ประโยชน์คุ้มค่า  3 = มีห้อปฏิบัติการต่างๆ พร้อมสิ่งที่อำนวยความสะดวกที่ไม่ครบถ้วน แต่มีการวางแผนที่ดีสามารถใช้ประโยชน์ได้เพียงพอและคุ้มค่า  2 = มีห้อปฏิบัติการต่างๆ พร้อมสิ่งที่อำนวยความสะดวกที่ครบถ้วนเพียงพอแต่ใช้ประโยชน์ไม่คุ้มค่า  1 = มีห้อปฏิบัติการต่างๆ ไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรม และไม่มีการวางแผนแก้ไข  **4) การจัดสภาพแวดล้อมที่ดีภายในบริเวณสถานศึกษา**  4 = สภาพแวดล้อมภายในบริเวณสถานศึกษาสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และมีบริเวณให้นักศึกษาพักผ่อนเพียงพอ  3 = สภาพแวดล้อมภายในบริเวณสถานศึกษาสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และมีบริเวณให้นักศึกษาพักผ่อนพอประมาณ  2 = สภาพแวดล้อมภายในบริเวณสถานศึกษามีความปลอดภัย แต่ไม่ร่มรื่น หรือไม่สะอาดเท่าที่ควรมีบริเวณที่ให้นักศึกษาพักผ่อนน้อย  1 = สภาพแวดล้อมภายในบริเวณสถานศึกษาไม่สะอาด และค่อนข้างจะไมปลอดภัย มีบริเวณให้นักศึกษาพักผ่อนน้อยมาก |

**วิธีการประเมินและแหล่งข้อมูล**

1) พิจารณาหลักฐาน เช่น แผนพัฒนาห้องสมุดหรือศูนย์วิทยุบริการแผนการจัดหาคอมพิวเตอร์การติดตั้งอินเตอร์เน็ต สถิติการใช้ สถิติการยืม/ส่งคืน สื่อและอื่นๆ สถิติการเบิกจ่ายรายการ

2) สัมภาษณ์นักศึกษา ชุมชน ผู้ติดต่อราชการ ครูผู้สอน และผู้เกี่ยวข้อง

3) สำรวจสภาพความเป็นจริง

**2.4 การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้**

**คำอธิบาย** การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ หมายถึง การที่สถานศึกษามีการจัดการระบบ ข้อมูลและสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษาชุมชนครอบคลุม มีประสิทธิภาพ ทันต่อการใช้งาน นำข้อมูลและสารสนเทศไปใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอน มีการเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบทันสมัยและพัฒนาระบบข้อมูลอย่างต่อเนื่อง เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร รวมทั้งการดำเนินกิจกรรมและผลการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา

**หัวข้อพิจารณา**

1) การจัดระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานที่ครอบคลุมและเป็นปัจจุบัน

2) การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบและทันสมัย และพัฒนาต่อเนื่อง

3) การนำข้อมูลและสารสนเทศไปใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอน

4) การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมในสถานศึกษา และผลการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา

|  |
| --- |
| **แนวทางการให้ระดับคุณภาพ** |
| **1) การจัดระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานที่ครอบคลุมและเป็นปัจจุบัน**  4 = มีข้อมูลและสาระสนเทศที่จัดระบบไว้ครอบคลุม การใช้งานและสาระสนเทศ ทุกส่วนเป็นปัจจุบัน  3 = มีข้อมูลและสาระสนเทศที่จัดระบบไว้ได้ค่อนข้างดี และสาระสนเทศส่วนใหญ่เป็นปัจจุบัน  2 = มีข้อมูลและสาระสนเทศที่จัดเป็นระบบ ได้พอประมาณ และสาระสนเทศที่เก็บไว้เป็นปัจจุบัน  1 = มีข้อมูลและสาระสนเทศเป็นบางส่วนไม่มากพอต่อการใช้งาน แต่ข้อมูลที่เก็บไว้เป็นปัจจุบัน  **2) การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบและทันสมัย และพัฒนาต่อเนื่อง**  4 = มีการจัดเก็บข้อมูลและสาระสนเทศเป็นหมวดหมู่ จัดเป็นระเบียบเรียกใช้ได้สะดวกมีการวิเคราะห์และสรุปข้อมูลสาระสนเทศที่นำไปใช้ประโยชน์ได้ทันที มีวิธีการจัดเก็บหรือใช้เครื่องมือทันสมัยและมีการปรับปรุงวิธีการจัดเก็บข้อมูลและสาระสนเทศ ให้ดีอยู่เสมอ  3 = มีการจัดเก็บข้อมูลและสาระสนเทศเป็นหมวดหมู่ จัดเป็นระเบียบเรียกใช้งานได้ดี มีการวิเคราะห์และสรุปข้อมูลเป็นสาระสนเทศที่ใช้ประโยชน์ได้เป็นส่วนใหญ่ มีวิธีการจัดเก็บจัดเก็บที่ดี และพยายามหาวิธีจัดเก็บให้ดีอยู่เสมอ  2 = มีการจัดเก็บข้อมูลและสาระสนเทศยังไม่เป็นหมวดหมู่ แต่ยังสามารถเรียกใช้งานได้ง่าย มีการวิเคราะห์และสรุปข้อมูล เป็นสาระสนเทศทีใช้ประโยชน์ ได้เพียงบางส่วน  1 = มีการจัดเก็บข้อมูลสาระสนเทศไม่เป็นหมวดหมู่เรียกใช้งานไม่สะดวก ส่วนใหญ่เป็นข้อมูลดิบ |

|  |
| --- |
| **แนวทางการให้ระดับคุณภาพ** |
| **3) การนำข้อมูลและสารสนเทศไปใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอน**  4 = มีการใช้ข้อมูลและสาระสนเทศเป็นฐานข้อมูล เพื่อการตัดสินใจ ในการบริหารจัดการและในการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนและเกิดประโยชน์คุ้มค่า  3 = มีการใช้ข้อมูลสาระสนเทศเป็นฐานข้อมูล เพื่อการตัดสินใจในการบริหารจัดการเป็นส่วนใหญ่และใช้เพื่อการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน  2 = มีการใช้ข้อมูลและสาระสนเทศเป็นฐานข้อมูลในการตัดสินใจ วางแผนดำเนินการในบางเรื่อง  1 = มีการใช้ข้อมูลและสาระสนเทศเพื่อตัดสินใจวางแผนดำเนินงานน้อยมาก  **4) การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมในสถานศึกษา และผลการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา**  4 = มีการวางแผนดำเนินงาน ใช้วิธีหลากหลายและหน้าสนใจ การเผยแพร่ข่าวสารของสถานศึกษา ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย มีผลงานปรากฏชัดทุกฝ่ายพึงพอใจ  3 = มีการวางแผนดำเนินงาน ใช้วิธีเผยแพร่ที่เหมาะสม ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย มีผลงานปรากฏทุกฝ่ายพึงพอใจ  2 = ไม่มีแผนการดำเนินงาน แต่ใช้วิธีการเผยแพร่หลายวิธี เผยแพร่เฉพาะกลุ่มเป้าหมายหลัก ผู้รับข้อมูลพึงพอใจ  1 = ไม่มีแผนดำเนินงาน แต่มีหลักฐานว่ามีการเผยแพร่ข่าวสารของสถานศึกษาอยู่บ้าง ผลงานไม่ชัดเจน |

**วิธีประเมินและแหล่งข้อมูล**

1)พิจารณาหลักฐาน เช่น แผนงาน/โครงการประชาสัมพันธ์ แผนการจัดทำระบบสารสนเทศบันทึกการประชุม รายงานสรุปการดำเนินงาน ฯลฯ

2) สัมภาษณ์ผู้บริหาร และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

3) ตรวจสอบสภาพการปฏิบัติงานจริง เช่น การเรียกข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับนักศึกษา ฯลฯ

**3.2 การพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา**

**คำอธิบาย** การพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา หมายถึง กระบวนการบริหารจัดการภารกิจของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพให้บังเกิดประสิทธิผลตามวิสัยทัศน์และพันธกิจที่กำหนด โดยสถานศึกษามีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติงานประจำปี สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบาย การจัดการศึกษาตลอดจนสภาพท้องถิ่นแลสถานศึกษา มีการดำเนินงานตามแผนอย่างเป็นระบบมีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน และพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง และรายงานผลการดำเนินงานให้ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

**หัวข้อพิจารณา**

1)แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติงานประจำปีสอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายการจัดการศึกษาตลอดจนสภาพท้องถิ่นและการศึกษา

2) การดำเนินงานตามแผนเป็นไปอย่างมีระบบ

3) การติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน และพัฒนางานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

4) การรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้ปรกครอง ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

|  |
| --- |
| **แนวทางการให้ระดับคุณภาพ** |
| **1) แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติงานประจำปีสอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายการจัดการศึกษาตลอดจนสภาพท้องถิ่นและการศึกษา**  4 = แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติงานประจำปี สอดคล้องกับเป้าหมาย นโยบายการจัดการศึกษา ศักยภาพของสถานศึกษา และความต้องการของท้องถิ่น มีวิธีการพัฒนาที่ชัดเจนมีโอกาสประสบความสำเร็จสูง จัดลำดับกิจกรรมปฏิบัติงานเป็นเหตุเป็นผลมีผู้รับผิดชอบและจัดในช่วงเวลาที่เหมาะสม  3 = แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติงานประจำปี สอดคล้องกับเป้าหมาย นโยบายการจัดการศึกษา ศักยภาพของสถานศึกษา และความต้องการของท้องถิ่น มีวิธีการพัฒนาที่ค่อนข้างชัดเจนมีโอกาสประสบความสำเร็จ จัดลำดับกิจกรรมปฏิบัติงานเป็นเหตุเป็นผลมีผู้รับผิดชอบและจัดในช่วงเวลาที่เหมาะสม  2 = แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติงานประจำปี สอดคล้องกับเป้าหมาย นโยบายการจัดการศึกษา ศักยภาพของสถานศึกษา และความต้องการของท้องถิ่น มีวิธีการพัฒนาที่ไม่ชัดเจนมีโอกาสประสบความสำเร็จเป็นไปได้น้อยแผนการปฏิบัติงาน มีกิจกรรม ผู้รับผิดชอบและระยะเวลาการดำเนินงานตามปกติ  1 = แผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติงานประจำปีแต่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้  **2) การดำเนินงานตามแผนเป็นไปอย่างมีระบบ**  4 = มีการดำเนินงานตามแผนอย่างเป็นระบบ  3 = มีการดำเนินงานตามแผนอย่างเป็นระบบเป็นส่วนใหญ่  2 = มีการดำเนินงานตามแผนอย่างเป็นระบบปลานกลาง  1 =มีการดำเนินการอย่างเป็นระบบค่อนข้างน้อย  **3) การติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน และพัฒนางานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง**  4 = มีแผนการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและพัฒนางานที่ชัดเจนมีคณะทำงานรับผิดชอบและปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ  3 = มีแผนการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและพัฒนางานที่ชัดเจนมีคณะทำงานรับผิดชอบและปฏิบัติได้ค่อนข้างสม่ำเสมอ  2 = มีแผนการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและพัฒนางานที่ชัดเจนมีคณะทำงานรับผิดชอบและทำตามแผนได้บ้าง  1 =มีแผนการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและพัฒนางานที่ชัดเจนมีคณะทำงานรับผิดชอบแต่ไม่ได้ทำตามแผนหรือสถานศึกษามีการติดตามตรวจสอบและพัฒนางานแต่ไม่มีแผนผู้รับผิดชอบต่างฝ่ายต่างทำ  **4) การรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้ปรกครอง ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ**  4 =มีรายงานผลการดำเนินงานประจำปีและให้ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบอย่างแพร่หลายหลากหลายรูปแบบ น่าสนใจ และเหมาะกับกลุ่มเป้าหมาย  3 = มีรายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบรูปแบอาจไม่หลากหลายให้ความสนใจ  2 = มีรายงานผลการดำเนินการประจำปีให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ แต่ไม่ครบถ้วนตามกลุ่มเป้าหมาย  1 = มีแต่สรุปผลการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรมตามแผน |

**วิธีการประเมินและแหล่งข้อมูล**

1) พิจารณาจากหลักฐานและร่องรอยที่ปรากฏ เช่น แผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปีโครงการ/กิจกรรมต่างๆบันทึกการดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ บันทึกการดำเนินการประชุม รายงานประจำปี เป็นต้น

2) สัมภาษณ์บุคลากรที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้บริหาร ครูอาจารย์ที่ปรึกษา ชุมชนรอบบริเวณสถานศึกษา ฯลฯ

**3.3 การบริหารงบประมาณและการบริหาร**

**คำอธิบาย** การบริหารงบประมาณและการบริการ หมายถึง สถานศึกษามีการบริหารงบประมาณเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนานักศึกษาอย่างเหมาะสมและเพียงพอ มีแผนการติดตามควบคุม การใช้งบประมาณอย่างชัดเจน มีการรายงานเป็นการใช้งบประมาณอย่างเป็นระบบและตรวจสอบได้ รวมทั้ง มีการจัดบริการและสวัสดิการต่างๆ (เช่นห้องพักครู มุมพักผ่อน แหล่งค้นคว้า การศึกษาดูงาน ทุนส่งเสริมการพัฒนาวิชาชีพ เครื่อง อุปโภคบริโภค น้ำดื่มไฟฟ้า โทรศัพท์) ให้แก่บุคลากรในสถานศึกษาตามความเหมาะสมและจัดได้ทั่วถึง

**หัวข้อพิจารณา**

1) การบริหารงบประมาณอย่างเหมาะสมและเพียงพอ

2) การติดตามการเมินผลการใช้งบประมาณอย่างสม่ำเสมอ

3) การรายงานผลการใช้งบประมาณอย่างเป็นระบบและตรวจสอบได้

4) การจัดบริการและสวัสดิการต่างๆ ให้แก่บุคลากรตามความเหมาะสมและทั่วถึง

|  |
| --- |
| **แนวทางการให้ระดับคุณภาพ** |
| **1) การบริหารงบประมาณอย่างเหมาะสมและเพียงพอ**  4 = มีการระบุแหล่งที่มาของงบประมาณที่ชัดเจน มีเงินงบประมาณเพื่อพัฒนาในแต่ละปีค่อนข้างคงที่เพียงพอที่จะบริหารงานได้อย่างต่อเนื่อง กำหนดนโยบายการใช้เงินสัดส่วนที่เหมาะสมคำนึงถึงประโยชน์ที่นักศึกษาส่วนใหญ่จะได้รับ  3 = มีการระบุแหล่งที่มาของงบประมาณที่ชัดเจน มีเงินงบประมาณที่เพียงพอต่อการบริหารงานต่อปีกำหนดนโยบายการใช้เงิน ที่เน้น การพัฒนาวิชาชีพ คำนึงถึงประโยชน์ที่นักศึกษาส่วนใหญ่ จะได้รับ  2 = งบประมานที่ได้รับมีแหล่งสนับสนุนไม่แน่นอน และไม่เพียงพอ แต่การบริหารเงินส่วนใหญ่ เน้นหนักในทางพัฒนาวิชาชีพ คำนึงถึงประโยชน์ที่นักศึกษาส่วนใหญ่จะได้รับ  1 = งบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอ ไม่มีแหล่งสนับสนุนไม่อาจวางแผนพัฒนาได้อย่างต่อเนื่อง  **2)การติดตามการเมินผลการใช้งบประมาณอย่างสม่ำเสมอ**  4 = แผนการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ สม่ำเสมอ การใช้งบประมาณทั้งหมดเป็นไปตามแผน  3 = มีแผนการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ การใช้งบประมาณส่วนใหญ่ เป็นไปตามแผน  2 = ไม่มีแผนการติดตารมและประเมินผลการใช้งบประมาณ แต่ใช้งบประมาณอย่างประหยัดและเกิดประโยชน์  1 = ไม่มีแผนการติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ ใช้งบประมาณอย่างไม่ประหยัด  **3)การรายงานผลการใช้งบประมาณอย่างเป็นระบบและตรวจสอบได้**  4 = มีระบบเชื่อมโยงและรายงานผลการใช้งบประมาณ ตามความเป็นจริง ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน  3 = มีระบบเชื่อโยงและรายงานผลการใช้งบประมาณ ตามความเป็นจริง ถูกต้องแต่ยังไม่เป็นปัจจุบัน  2 = มีการสรุปผลการใช้งบประมาณ ตามความเป็นจริง แต่ยังไม่เป็นปัจจุบัน และขาดระบบเชื่อมโยงตามรายงานที่เหมาะสม  1 = มีการสรุปผลการใช้งบประมาณ ในบางเรื่อง ข้อมุลการใช้งบประมาณมีความคลาดเคลื่อนหลายแห่งและขาดระบบเชื่อมโยงการรายงานที่เหมาะสม  **4) การรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้ปรกครอง ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ**  4 = มีการจัดบริการและสวัสดิการต่างๆ โดยจัดให้หลากหลายเหมาะสมกับสภาวการณ์ และทั่วถึง บุคลากร ร้อยละ 80 ขึ้นไปได้รับความพึงพอใจ  3 = มีการจัดบริการและสวัสดิการต่างๆ โดยจัดให้หลายรูปแบบ เหมาะสมกับศักยภาพของสถานศึกษา บุคลากร ร้อยละ 70 ได้รับความพึงพอใจ  2 = มีการจัดบริการและสวัสดิการต่างๆ ให้แก่บุคลากรได้พอสมควร บุคลากร ร้อยละ 60 ได้รับความพึงพอใจ  1 = มีการจัดบริการและสวัสดิการต่างๆ ให้แก่บุคลากรได้ไม่มากนัก บุคลากร ร้อยละ 100 ได้รับความพึงพอใจ |

**วิธีการประเมินและแหล่งข้อมูล**

1) พิจารณาจากหลักฐานเช่นแผนการปฏิบัติการประจำปี แผนการใช้เงินรายงานสรุปผลการใช้เงินบันทึกกาการรับจ่ายเงิน รายงานการตรวจสอบการใช้เงิน รายงานการประชุมเป็นต้น

2) สัมภาษณ์ผู้บริหารเจ้าหน้าที่ การเงิน พัสดุ ครุภัณฑ์ และผู้เกี่ยวข้อง

3) สัมภาษณ์บุคลากรฝ่ายต่างๆ ในฐานะผู้รับบริการ

4) สังเกตสภาพทั่วไปในสถานศึกษาในส่วนที่เกี่ยวกับการให้บริหารแก่บุคลากร

**3.4 การบริหารงานอาคารสถานที่**

**คำอธิบาย** การบริหารงานอาคารสถานที่ หมายถึง การที่สถานศึกษาจัดการดำเนินการเกี่ยวกับพื้นที่สถานศึกษาโครงสร้างศึกษาอาคารเรียน บริเวณทุกแห่งสะอาด ถูกสุขลักษณะ ปลอดภัย อาคารมีความมั่นคงแข็งแรงและจัดพื้นที่ให้นักศึกษาทำกิจกรรมได้อย่างเหมาะสมทั้งเป็นรายบุคลและรายกลุ่มมีอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกประจำอาคารเพียงพอ มีระบบการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและทันต่อเหตุ และมีระบบสาธารณูปโภค เช่น ไฟฟ้า น้ำประปา และระบบการสื่อสาร เช่น โทรศัพท์ โทรสาร อยู่ในสภาพใช้การได้ดีและปลอดภัย รวมถึงมีระบบการป้องกันอันตรายที่เตรียมพร้อมนำมาใช้การได้ตลอดเวลา

**หัวข้อพิจารณา**

1) พื้นที่ โครงสร้างพื้นฐาน และอาคารเรียนทุกแห่งมั่นคงแข็งแรง สะอาดปลอดภัยและเหมาะสมกับการทำกิจกรรม

2) อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกประจำอาคาร รอบบริเวณ อยู่ในสภาพดี ปลอดภัยและมีปริมาณเพียงพอ

3) แผนการจัดระบบซ่อมบำรุงเหมาะสมและทันต่อเหตุการณ์

4) ระบบสาธารณูปโภคและระบบการสื่อสารใช้การได้ดี ปลอดภัยและมีระบบป้องกันอันตราย

|  |
| --- |
| **แนวทางการให้ระดับคุณภาพ** |
| **1) พื้นที่ โครงสร้างพื้นฐาน และอาคารเรียนทุกแห่งมั่นคงแข็งแรง สะอาดปลอดภัยและเหมาะสมกับการทำกิจกรรม**  4 = พื้นที่โครงสร้างพื้นฐาน อาคารเรียนทุกแห่ง มีสภาพมั่นคงแข็งแรง มีการตรวจสอบประจำปีสะอาดเหมาะสมกับการจัดกิจกรรมอย่างชัดเจน มีระบบดูแลความปลอดภัยทั้งในและรอบสถานศึกษา  3 = พื้นที่โครงสร้างพื้นฐาน อาคารเรียนทุกแห่ง มีสภาพมั่นคงแข็งแรง มีการตรวจสอบประจำปีสะอาดเหมาะกับการจัดกิจกรรมมีระบบดูแลความปลอดภัยพอสมควร  2 = พื้นที่โครงสร้างพื้นฐาน อาคารเรียนทุกแห่ง ดูสภาพภายนอกมั่นคงแข็งแรง มีการตรวจสอบประจำทุกปีเหมาะแก่การทำกิจกรรมแต่ไม่ค่อยสะอาด มีระบบดูแลความปลอดภัย แต่ไม่ให้มีการตรวจสอบให้ใช้การได้เสมอ  1 = พื้นที่ โครงสร้างพื้นฐาน อาคารเรียนโดยรวมดูมั่นคงแข็งแรง แต่ไม่ค่อยสะอาด ไม่เหมาะแก่การ ทำกิจกรรมไม่มีระบบการตรวจสอบหรือดูแลความปลอดภัย  **2) อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกประจำอาคาร รอบบริเวณ อยู่ในสภาพดี ปลอดภัยและมีปริมาณเพียงพอ**  4 = อุปกรณ์และสิ่งที่อำนวยความสะดวกประจำอาคาร รอบบริเวณ อยู่ในสภาพดี ปลอดภัย ใช้การได้ดีและมีปริมาณเพียงพอ  3 = อุปกรณ์และสิ่งที่อำนวยความสะดวกประจำอาคาร รอบบริเวณ อยู่ในสภาพดี ปลอดภัย ใช้การได้ดีและมีปริมาณไม่เพียงพอ  2 = อุปกรณ์และสิ่งที่อำนวยความสะดวกประจำอาคาร รอบบริเวณ อยู่ในสภาพดี ปลอดภัย มีปริมาณไม่เพียงพออยู่ในสภาพใช้การไม่ค่อยดีหรือไม่ค่อยปลอดภัย  1 =อุปกรณ์และสิ่งที่อำนวยความสะดวกประจำอาคาร รอบบริเวณ อยู่ในสภาพดี ปลอดภัย มีปริมาณไม่เพียงพอ และส่วนใหญ่อยู่ในสภาพใช้การไม่ค่อยได้หรือไม่ปลอดภัย  **3) แผนการจัดระบบซ่อมบำรุงเหมาะสมและทันต่อเหตุการณ์**  4 = มีแผนการจัดระบบซ่อมบำรุงชัดเจน เหมาะสม และจัดดำเนินการได้ทันต่อเหตุการณ์  3 = มีแผนการจัดระบบซ่อมบำรุงชัดเจน เหมาะสม ส่วนใหญ่สามารถดำเนินการได้ทันต่อเหตุการณ์  2 = มีแผนการจัดระบบซ่อมบำรุงชัดเจน แต่ส่วนใหญ่ไม่สามารถดำเนินการได้ทันเวลาการใช้  1 = มีแผนการจัดระบบซ่อมบำรุงชัดเจน แต่ไม่ได้ดำเนินการตามแผนดำเนินการแต่จัดทำตามเหตุการณ์หรือปัญหาที่เกิดขึ้นเฉพาะหน้า  **4) ระบบสาธารณูปโภคและระบบการสื่อสารใช้การได้ดี ปลอดภัยและมีระบบป้องกันอันตราย**  4 = ระบบสาธารณูปโภคและระบบการสื่อสารอยู่ในสภาพใช้การได้ดี ปลอดภัย และมีระบบป้องกันอันตราย และดำเนินการตรวจสอบสม่ำเสมอ  3 = ระบบสาธารณูปโภคและระบบการสื่อสารอยู่ในสภาพใช้การได้ดี ปลอดภัย และมีระบบป้องกันอันตราย และดำเนินการตรวจสอบเป็นบางครั้งหรือ นานๆครั้ง  2 = ระบบสาธารณูปโภคและระบบการสื่อสารอยู่ในสภาพใช้การได้ดี ปลอดภัย และมีระบบป้องกันอันตราย แต่ไม่มีการตรวจสอบการป้องกันอันตราย  1 = ระบบสาธารณูปโภคและระบบการสื่อสารหลานส่วนที่บ่งบอกสภาพการใช้งานที่ไม่ค่อยปลอดภัยและขาดการเอาใจใส่ในการตรวจสอบเพื่อป้องกันอันตราย |

**วิธีประเมินและแหล่งข้อมูล**

1) พิจารณาหลักฐานและร่องรอยที่ปรากฏ เช่น แผนงาน/โครงการ เอกสารต่างๆ

2) สัมภาษณ์บุคลากรที่เกี่ยวข้อง เช่น ครูผู้สอน นักศึกษา เจ้าหน้าที่รับปิดชอบ ฯลฯ

3) สังเกตสภาพที่ปรากฏจริง

**ด้านที่ 4 ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษาและชุมชน**

**4.1 ความร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษากับชุมชน**

**คำอธิบาย** ความร่วมมือสถานศึกษากับชุมชน หมายถึง การที่สถานศึกษากับชุมชนมี โครงการ/กิจกรรมเพื่อการพัฒนาร่วมกัน ผลจากการดำเนินร่วมกันเกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมและสังคม ชัดเจน ขุมชนให้การสนับสนุนสถานศึกษาอย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง รวมถึงการที่สถานศึกษาเป็นแหล่งวิทยาการให้ความรู้และบริการแก่ชุมชนด้วย

**หัวข้อพิจารณา**

1) สถานศึกษาและชุมชนมีโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาร่วมกัน

2) ผลการดำเนินงานร่วมกันเกิดประโยชน์ ต่อส่วนรวมและสังคม

3) ชุมชนให้การสนับสนุนต่อการศึกษาอย่างเหมาะสม และต่อเนื่อง

4) สถานศึกษาเป็นแหล่งวิทยาการในการให้ความรู้ และบริการชุมชน

|  |
| --- |
| **แนวทางการให้ระดับคุณภาพ** |
| **1) สถานศึกษาและชุมชนมีโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาร่วมกัน**  4 = มีโครงการ/กิจกรรมที่เกิดความต้องการการพัฒนาร่วมกันอย่างแท้จริง ของทั้ง 2 ฝ่าย ใช้การบริหารงานแบบมีส่วนร่วมและดำเนินงานอย่างเป็นระบบ  3 = มีโครงการ/กิจกรรมที่เกิดความต้องการการพัฒนาของฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งแต่ยังมีบริการบริหารงาน แบบมีส่วนร่วมและดำเนินงานอย่างเป็นระบบ  2 = มีโครงการ/กิจกรรมที่เกิดความต้องการของผู้บริหารสถานศึกษา อาศัยการประสานสัมพันธ์ที่ดี กับผู้ปกครองและชุมชน ดำเนินงานได้ตามแผน  1 = มีโครงการ/กิจกรรมที่เกิดความต้องการการพัฒนาร่วมแต่ไม่มีการดำเนินงานต่อเนื่องหรือมีการดำเนินงานไม่ชัดเจน  **2) ผลการดำเนินงานร่วมกันเกิดประโยชน์ ต่อส่วนรวมและสังคม**  4 = การดำเนินโครงการ/กิจกรรมบรรลุผลสำเร็จ เกิดประโยชน์ต่อนักศึกษา สถานศึกษา และชุมชนในท้องถิ่น  3 = การดำเนินโครงการ/กิจกรรมบรรลุผลสำเร็จ เกิดประโยชน์ต่อนักศึกษา และสถานศึกษา  2 = การดำเนินโครงการ/กิจกรรมบรรลุผลสำเร็จ เกิดประโยชน์ต่อนักศึกษาเฉพาะกลุ่ม  1 = การดำเนินโครงการ/กิจกรรมไม่บรรลุผลสำเร็จ เท่าที่ควร  **3) ชุมชนให้การสนับสนุนต่อการศึกษาอย่างเหมาะสม และต่อเนื่อง**  4 = ชุมชนให้หารยอมรับและให้กาสนับสนุน สถานศึกษาในทุกๆ ด้านอย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง  3 = ชุมชนให้หารยอมรับและให้กาสนับสนุน สถานศึกษาตามความจำเป็นทุกครั้งที่สถานศึกษาขอความช่วยเหลือ  2 = ชุมชนให้หารยอมรับและให้กาสนับสนุน สถานศึกษาได้บ้างในบางโอกาส  1 = ชุมชนให้หารยอมรับสถานศึกษาแต่ไม่มีโอกาสหรือมีโอกาสให้การสนับสนุนสถานศึกษาได้น้อยมาก |

|  |
| --- |
| **แนวทางการให้ระดับคุณภาพ** |
| **4) สถานศึกษาเป็นแหล่งวิทยาการในการให้ความรู้ และบริการชุมชน**  4 = มีการวางแผนและดำเนินการเพื่อให้ความรู้และบริการในสิ่งที่เป็นประโยชน์ และชุมชนที่ต้องการเกิดผลดีเยี่ยมและชุมชนยอมรับ  3 = มีการวางแผนและดำเนินการเพื่อให้ความรู้และบริการชุมชนแผนที่สถานศึกษากำหนดเกิดผลดีและชุมชนยอมรับ  2 = มีการวางแผนและดำเนินการให้ความรู้และบริการแก่ชุมชนตามจังหวะหรือโอกาส  1 = มีการให้ความรู้และบริการแก่ชุมชนหรือท้องถิ่นน้อยมาก |

**วิธีการประเมินและแหล่งข้อมูล**

1) พิจารณาจากหลักฐาน เช่น แผนงาน/ โครงการ ผลการสำรวจความต้องการของชุมชนบันทึกการประชุม ฯลฯ

2) สัมภาษณ์ผู้นำ/ผู้แทนชุมชน ผู้ประกอบการ คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้แทนองค์การที่เกี่ยวของ

**4.2 การอนุรักษ์ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม**

**คำอธิบาย** การอนุรักษ์ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อมหมายถึง การที่สถานศึกษาร่วมมือกับชุมชนจัดกิจกรรม/โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ทำนุบำรุง และเชิดชูศาสนา และศิลปวัฒนธรรมไทย เป็นผลให้ชุมชนมีเจตคติที่ดีต่อสถานศึกษา

**หัวข้อพิจารณา**

1) การจัดกิจกรรม/โครงการเพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม

2) การจัดกิจกรรม/โครงการเพื่ออนุรักษ์และเชิดชูศาสนา

3) การจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย

4) ชุมชนมีเจตคติที่ดีต่อสถานศึกษา

|  |
| --- |
| **แนวทางการให้ระดับคุณภาพ** |
| **1) การจัดกิจกรรม/โครงการเพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม**  4 = สถานศึกษาร่วมกับชุมชนจัดกิจกรรม/โครงการเพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ประจำทุกปี โดยมีคณะกรรมการ/ผู้แทนจากทั้ง 2 ฝ่าย มีแผนการดำเนินงาชัดเจน ปฏิบัติได้ตามแผน บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด มีการพัฒนางานให้ยั่งยืน ชุมชนพึงพอใจ  3 = สถานศึกษาจัดกิจกรรม/โครงการเพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ประจำทุกปี โดยมีคณะกรรมการ/ผู้แทนจากทั้ง 2 ฝ่าย มีแผนการดำเนินงาชัดเจน ปฏิบัติได้ตามแผน บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด มีการพัฒนางานให้ยั่งยืน ชุมชนพึงพอใจ  2 = สถานศึกษาจัดกิจกรรม/โครงการ เพื่อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นบางปีปฏิบัติงานได้ตามแผน ผลงานบรรลุตามเป้าหมาย  1 = สถานศึกษาจัดกิจกรรม/โครงการเพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นบางปีปฏิบัติงานไม่ได้ตามแผน ผลงานไม่บรรลุเป้าหมายเท่าที่ควร |

|  |
| --- |
| **แนวทางการให้ระดับคุณภาพ** |
| **2) การจัดกิจกรรม/โครงการเพื่ออนุรักษ์และเชิดชูศาสนา**  4 = สถานศึกษาร่วมกับชุมชนจัดกิจกรรม/โครงการเพื่ออนุรักษ์และเชิดชูศาสนาประจำทุกปี โดยมีคณะกรรมการ/ผู้แทนจากทั้ง 2 ฝ่าย มีแผนการดำเนินงานชัดเจน ปฏิบัติได้ตามแผน บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดมีการพัฒนางานให้ยั่งยืน ชุมชนพึงพอใจ  3 = สถานศึกษาจัดกิจกรรม/โครงการเพื่ออนุรักษ์และเชิดชูศาสนาประจำทุกปี โดยสถานศึกษามีแผนงานที่กำหนดไว้ล่วงหน้าปฏิบัติได้ตามแผนและกิจกรรม/โครงการบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด  2 = สถานศึกษาจัดกิจกรรม/โครงการเพื่ออนุรักษ์และเชิดชูศาสนาเป็นบางปี ปฏิบัติงานได้ตามแผนผลงานบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด  1 =สถานศึกษาจัดกิจกรรม/โครงการเพื่ออนุรักษ์และเชิดชูศาสนาเป็นบางปี ปฏิบัติงานไม่ได้ตามแผนผลงานไม่บรรลุตามเป้าหมายเท่าที่ควร  **3) การจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย**  4 = สถานศึกษาร่วมกับชุมชนจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทยประจำทุกปีโดยมีคณะกรรมการ/ผู้แทนจากทั้ง 2 ฝ่าย มีแผนการดำเนินงานอย่างชัดเจน ปฏิบัติได้ตามแผนบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด มีการพัฒนาให้ยั่งยืน ชุมชนพึงพอใจ  3 = สถานศึกษาจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทยประจำทุกปี โดยสถานศึกษามีแผนงานทีกำหนดไว้ล่วงหน้า ปฏิบัติงานได้ตามแผนและกิจกรรม/โครงการบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด  2 = สถานศึกษาจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทยเป็นบางปี ปฏิบัติงานได้ตามแผนผลงานบรรลุเป้าหมาย  1 = สถานศึกษาจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทยเป็นบางปี ปฏิบัติงานไม่ได้ตามแผน ผลงานไม่บรรลุเป้าหมายเท่าที่ควร  **4) ชุมชนมีเจตคติที่ดีต่อสถานศึกษา**  4 = ชุมชนให้ความร่วมมือและมีการวางแผนร่วมกันในการจัดกิจกรรมต่างๆ ของสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี ยอมรับการให้ความรู้ และพึงพอใจต่อการบริการของสถานศึกษา กล่าวขวัญถึงสถานศึกษาในทางที่ดีเป็นส่วนใหญ่  3 = ชุมชนให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมต่างๆ ของสถานศึกษายอมรับการให้ความรู้ และพึงพอใจต่อการบริการของสถานศึกษา กล่าวขวัญถึงสถานศึกษาในทางที่ดีบ้าง  2 = ชุมชนให้ความร่วมมือการจัดกิจกรรมต่างๆ ของสถานศึกษาเป็นบางครั้ง ยอมรับการให้ความรู้ และพึงพอใจต่อการบริการของสถานศึกษาเป็นบางครั้ง กล่าวขวัญถึงสถานศึกษาถึงในทางที่ดีและในทางที่ไม่ดี  1 = ชุมชนให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมต่างๆ ของสถานศึกษาเป็นบางครั้ง ยอมรับการให้ความรู้และพึงพอใจต่อการบริการของสถานศึกษาเป็นส่วนน้อย กล่าวขวัญถึงสถานศึกษาเฉพาะในทางที่ไม่ดี |

**วิธีการประเมินและแหล่งข้อมูล**

1) พิจารณาหลักฐาน เช่น โครงการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โครงการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม โครงการรณรงค์การแต่งกายด้วยผ้าไทย รายงานผลการประชุมวาระต่างๆ ฯลฯ

2) สัมภาษณ์ผู้รับผิดชอบ ครูผู้สอน นักศึกษา และบุคลากรในชุมชน

**ด้านที่ 5 บุคลากรและบริหารงานบุคลากร**

**5.1 คุณลักษณะของผู้บริหาร**

**คำอธิบาย** คุณลักษณะของผู้บริหาร หมายถึง ผู้บริหารเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ในงานวิชาการ วิชาชีพ และการบริหารจัดการสถานศึกษา มีวิสัยทัศน์และความเป็นผู้นำ มีความเป็นประชาธิปไตย ยึดหลักการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม และมีคุณธรรมจริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นที่ยอมรับของผู้ที่เกี่ยวข้องทั้ง ในและนอกสถานศึกษา

**หัวข้อพิจารณา**

1) ผู้บริหารมีความรู้ความสามารถในงานวิชาการ วิชาชีพ และการบริหารจัดการสถานศึกษา

2) ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์และความเป็นผู้นำ

3) ผู้บริหารมีความเป็นประชาธิปไตยและยึดหลักการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม

4) ผู้บริหารมีคุณธรรมจริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นที่ยอมรับของผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอก

|  |
| --- |
| **แนวทางการให้ระดับคุณภาพ** |
| **1) ผู้บริหารมีความรู้ความสามารถในงานวิชาการ วิชาชีพ และการบริหารจัดการสถานศึกษา**  4 = ผู้บริหารมีความรู้ความสามารถในงานวิชาการ วิชาชีพ และการบริหารจัดการโดดเด่น ผลการพัฒนาประจักษ์ชัด  3 = ผู้บริหารมีความสามารถในงานวิชาการ วิชาชีพ และงานบริหารจัดการโดดเด่นอย่างใดอย่างหนึ่ง มีผลการพัฒนาที่เห็นได้  2 = ผู้บริหารมีความสามารถในงานวิชาการ วิชาชีพ และงานบริหารจัดการในระดับที่สามารถบริหารสถานศึกษาได้ตามปกติ  1 = ผู้บริหารสามารถจัดการสถานศึกษาได้ แต่ขาดความรู้ทางวิชาการ วิชาชีพ ที่จะช่วยแนะนำบุคลากร  **2) ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์และความเป็นผู้นำ**  4 = ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ที่ทันสมัย กระตุ้นและพัฒนาภาวะผู้นำของบุคลากรโดยเปิดโอกาสให้ทุกคนแสดงความสามารถเต็มที่ มีความรับผิดชอบ และแสดงจุดยืนในการพัฒนาสถานศึกษาชัดเจนมีการวางแผนติดตามงานอย่างเป็นระบบ นำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนาสถานศึกษาชัดเจนมีการวางแผนติดตามงานอย่างเป็นระบบ นำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนาสถานศึกษาชัดเจน มีการวางแผนติดตามงานอย่างเป็นระบบ นำชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนาสถานศึกษาและสนับสนุนปัจจัยต่างๆ อย่างเต็มที่ ชุมชนให้การยอมรับด้วยความศรัทธาอย่างจริงใจ  3 = ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ที่ชัดเจนในการพัฒนาการศึกษา กระตุ้นและพัฒนาภาวะผู้นำของบุคลากรโดยเลือกกลุ่มที่มีความรู้ความสามารถ มีความรับผิดชอบ และแสดงจุดยืนในการพัฒนาสถานศึกษาเป็นที่รับรู้เฉพาะกลุ่มผู้ร่วมงาน มีการติดตามประเมินงานตามเวลาที่กำหนดนำชุมชนมาช่วยวางแผนพัฒนาสถานศึกษาบางโอกาสได้รับการสนับสนุนปัจจัยต่างๆ เพียงพอ ชุมชนให้การยอมรับ  2 = ผู้บริหารเรียนรู้การพัฒนาการศึกษาอยู่เสมอ เปิดโอกาสหรือสนับสนุนการพัฒนาความสามารถ ของบุคลากรเฉพาะกลุ่มที่ตนไว้วางใจ มีการกำกับติดตามงานอย่างไม่เป็นทางการ นำชุมชนมาร่วมพัฒนาสถานศึกษาได้บ้างตามโอกาส ชุมชน |
| **แนวทางการให้ระดับคุณภาพ** |
| **3) ผู้บริหารมีความเป็นประชาธิปไตยและยึดหลักการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม**  4 = ผู้บริหารรับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ซึ่งรวมถึงชุมชนให้ความสำคัญกับข้อคิดเห็นเหล่านี้ มีการกำหนดนโยบายและขั้นตอนการปฏิบัติงาน การปรับปรุง และพัฒนา งานที่เป็นระบบ คงเส้นคงวา มุ่งผลประโยชน์ที่นักศึกษาเป็นสำคัญ สามารถประสานสัมพันธ์ได้ดี กับครูอาจารย์ในสถานศึกษา ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาและองค์กรต่างๆ ในชุมชน  3 = ผู้บริหารรับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องภายในสถานศึกษา และผู้เกี่ยวข้องจากภายนอกสถานศึกษาบางกลุ่ม นำข้อมูลความคิดเห็นเหล่านั้นมาพิจารณาทบทวน ปรับปรุง และ พัฒนาขั้นตอนและนโยบายการบริหารงานตามความเหมะสม สามารถประสานสัมพันธ์ได้ดีกับครู อาจารย์ในสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา  2 = ผู้บริหารรับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องภายในสถานศึกษา มีการปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินงานหรือปรับเปลี่ยนนโยบายเท่าที่จำเป็น มีการประสานงานเฉพาะกลุ่มกับบุคคล ที่ไว้วางใจ บุคลากรในสถานศึกษาให้การยอมรับ  1 = ผู้บริหารรับฟังความคิดเห็นเฉพาะกลุ่มผู้ปฏิบัติงาน ปรับปรุงเปลี่ยนนโยบายและขั้นตอนการดำเนินงานเท่าที่จำเป็น  **4) ผู้บริหารมีคุณธรรมจริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นที่ยอมรับของผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอก**  4 = ผู้บริหารประพฤติตนอยู่ในกรอบศีลธรรม ปฏิบัติตนตามหลักธรรมศาสนาที่ตนนักถือเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรมบางประการเด่นชัด จนได้รับการยกย่องจากกลุ่มบุคลากรในสถานศึกษาและ ชุมชนหรือองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง  3 = ผู้บริหารประพฤติตนอยู่ในกรอบศีลธรรม ปฏิบัติตนตามหลักธรรมทางศาสนา ที่ตนนับถือ เป็นแบบอย่างที่ดีได้รับการยกย่องจากกลุ่มบุคลากรในสถานศึกษาและชุมชน  2 = ผู้บริหารประพฤติตนอยู่ในกรอบศีลธรรม ปฏิบัติตนตามหลักธรรมทางศาสนาที่ตนนับถือ บุคลากรในสถานศึกษาที่ให้ความเครารพ  1 = ผู้บริหารประพฤติตนอยู่ในกรอบศีลธรรม ปฏิบัติตนตามศาสนาที่ตนนับถือ |

**วิธีการประเมินและแหล่งข้อมูล**

1) พิจารณาหลักฐานที่กำหนด เช่นแฟ้มสะสมงาน บทความทางวิชาการ ผลงาน เกียรติบัตร โล่รางวัลภาพถ่ายการเข้าร่วมกิจกรรม ฯลฯ

2) สัมภาษณ์บุคลากรที่เกี่ยวข้อง

**5.2 คุณลักษณะของครู**

**คำอธิบาย** คุณลักษณะของครู หมายถึง ครูสอนเป็นบุคคลที่มีความรู้ วามเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตร เชี่ยวชาญทางวิชาชีพ สามารถนำความรู้เข้ามาส่งเสริมและพัฒนานักศึกษารายบุคคลมีทักษะในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามความสามารถของนักศึกษา มีปฏิสัมพันธ์ต่อนักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานและรับผิดชอบในหน้าที่ มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นแบอย่างที่ดีละมีการพัฒนาตนเอง

**หัวข้อพิจารณา**

1) ครูมีความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตรสามารถนำมาใช้ในการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาเป็นรายบุคคล

2) ครูมีทักษะในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามความสามารถของนักศึกษา มีปฏิสัมพันธ์ต่อนักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง

3) ครูอย่างมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานและรับผิดชอบในหน้าที่ มีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดี

4) ครู มีทักษะวิชาชีพ และมีการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ

|  |
| --- |
| **แนวทางการให้ระดับคุณภาพ** |
| **1) ผู้บริหารมีความรู้ความสามารถในงานวิชาการ วิชาชีพ และการบริหารจัดการสถานศึกษา**  4 = ครูร้อยละ 80 ขึ้นไป มีความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตร สามารถนำมาใช้ในการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาเป็นรายบุคคล  3 = ครูร้อยละ 70-79 ขึ้นไป มีความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตร สามารถนำมาใช้ในการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาเป็นรายบุคคล  2 = ครูร้อยละ 60-69ขึ้นไป มีความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตร สามารถนำมาใช้ในการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาเป็นรายบุคคล  1 = ครูน้อยกว่าร้อยละ 60ขึ้นไป มีความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตร สามารถนำมาใช้ในการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาเป็นรายบุคคล  **2) ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์และความเป็นผู้นำ**  4 = ครูร้อยละ 80 ขึ้นไป มีทักษะในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามความสามรถของนักศึกษาและมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อนักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง  3 = ครูร้อยละ 70-79มีทักษะในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามความสามรถของนักศึกษาและมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อนักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง  2 = ครูร้อยละ 60-69มีทักษะในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามความสามรถของนักศึกษาและมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อนักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง  1 = ครูน้อยกว่าร้อยละ 60มีทักษะในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามความสามรถของนักศึกษาและมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อนักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง  **3) ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์และความเป็นผู้นำ**  4 = ครูร้อยละ 80 ขึ้นไป มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานและรับผิดชอบใบหน้าที่ มีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนเป็นแบอย่างที่ดี  3 = ครูร้อยละ 70-79 ขึ้นไป มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานและรับผิดชอบใบหน้าที่ มีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนเป็นแบอย่างที่ดี  2 = ครูร้อยละ 60-69 ขึ้นไป มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานและรับผิดชอบใบหน้าที่ มีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนเป็นแบอย่างที่ดี  1 = ครูน้อยกว่าร้อยละ 60 ขึ้นไป มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานและรับผิดชอบใบหน้าที่ มีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนเป็นแบอย่างที่ดี  **4) ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์และความเป็นผู้นำ**  4 = ครูร้อยละ 80 ขึ้นไป มีทักษะวิชาชีพ และมรการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ  3 = ครูร้อยละ 70-79 มีทักษะวิชาชีพ และมรการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ  2 = ครูร้อยละ 60-69 มีทักษะวิชาชีพ และมรการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ  1 = ครูน้อยกว่าร้อยละ 60 มีทักษะวิชาชีพ และมรการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ |

**วิธีการประเมินละแหล่งข้อมูล**

1) พิจารณาหลักฐานที่ปรากฏ เช่น แฟ้มสะสมงานของครู อาจารย์ ผลงานของครู ผลงานของนักศึกษา

2) สัมภาษณ์นักศึกษาและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

**5.3 คุณลักษณะของบุคลากรฝ่ายสนับสนุน**

**คำอธิบาย** คุณลักษณะของบุคลากรฝ่ายสนับสนุน หมายถึง บุคลากรอื่นนอกเหนือจาก ผู้บริหารและครูผู้สอน (เช่น เจ้าหน้าที่บริการต่างๆ นักการภารโรง พ่อค้า แม่ค้าในสถานศึกษา เป็นต้น) เป็นบุคลที่เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตน และปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี และให้ความร่วมมือกับสถานศึกษา ตระหนักในการเป็นแบบอย่างที่ดีมีความรู้ความเข้าใจแนวทางการจัดการศึกษา

**หัวข้อพิจารณา**

1) บุคลากรฝ่ายสนับสนุนเข้าใจบทบาทหน้าที่และปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ

2) บุคลากรฝ่ายสนับสนุนมีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี และให้ความร่วมมือกับสถานศึกษา

3) บุคลากรฝ่ายสนับสนุนตระหนักในการเป็นแบบอย่างที่ดี

4) บุคลากรฝ่ายสนับสนุนมีความรู้ความเข้าใจแนวทางการจัดการศึกษา

|  |
| --- |
| **แนวทางการให้ระดับคุณภาพ** |
| **1) บุคลากรฝ่ายสนับสนุนเข้าใจบทบาทหน้าที่และปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ**  4 = ครูร้อยละ 80 เข้าใจในบทบาทหน้าที่และปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ  3 = ครูร้อยละ 70-79 เข้าใจในบทบาทหน้าที่และปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ  2 = ครูร้อยละ 60-69เข้าใจในบทบาทหน้าที่และปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ  1 = ครูน้อยกว่าร้อยละ 60เข้าใจในบทบาทหน้าที่และปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ  **2) บุคลากรฝ่ายสนับสนุนมีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี และให้ความร่วมมือกับสถานศึกษา**  4 = ครูร้อยละ 80 มีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดีและให้ความร่วมมือกับสถานศึกษา  3 = ครูร้อยละ 70-79 มีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดีและให้ความร่วมมือกับสถานศึกษา  2 = ครูร้อยละ 60-69 มีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดีและให้ความร่วมมือกับสถานศึกษา  1 = ครูน้อยกว่าร้อยละ 60 มีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดีและให้ความร่วมมือกับสถานศึกษา  **3) บุคลากรฝ่ายสนับสนุนตระหนักในการเป็นแบบอย่างที่ดี**  4 = ครูร้อยละ 80 ตระหนักในการเป็นแบอย่างที่ดี  3 = ครูร้อยละ 70-79 ตระหนักในการเป็นแบอย่างที่ดี  2 = ครูร้อยละ 60-69 ตระหนักในการเป็นแบอย่างที่ดี  1 = ครูน้อยกว่าร้อยละ 60 ตระหนักในการเป็นแบอย่างที่ดี  **4) บุคลากรฝ่ายสนับสนุนมีความรู้ความเข้าใจแนวทางการจัดการศึกษา**  4 = ครูร้อยละ 80 มีความรู้ความเข้าใจแนวทางการจัดการศึกษา  3 = ครูร้อยละ 70-79 มีความรู้ความเข้าใจแนวทางการจัดการศึกษา  2 = ครูร้อยละ 60-69 มีความรู้ความเข้าใจแนวทางการจัดการศึกษา  1 = ครูน้อยกว่าร้อยละ 60 มีความรู้ความเข้าใจแนวทางการจัดการศึกษา |

**วิธีการประเมินและแหล่งข้อมูล**

1) พิจารณาหลักฐานที่ปรากฏ เช่น แฟ้มสะสมผลงานการปฏิบัติงาน สรุปผลงาน/โครงการ รายงานการปฏิบัติงาน ฯลฯ

2) สัมภาษณ์บุคลากรที่เกี่ยวข้อง

**5.4 การบริหารงานละการพัฒนาบุคลากร**

**คำอธิบาย** การบริหารงานละการพัฒนาบุคลากร หมายถึง กาที่สถานศึกษาจัดโครงสร้างการบริหารงาน กำหนดคุณสมบัติและบทบาทหน้าที่ของบุคลากรอย่างชัดเจน จัดระบบนิเทศ ติดตาม ประเมินผล และพัฒนาอย่างสม่ำเสมอ เสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้กับทุกฝ่าย และพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบ ต่อเนื่อง และทั่วถึง.

**หัวข้อพิจารณา**

1) โครงสร้างการบริหารงาน คุณสมบัติและบทบาทหน้าที่ของบุคลากรกำหนดไว้ชัดเจน

2) การจัดระบบนิเทศ ติดตาม ประเมิน และพัฒนาอย่างสม่ำเสมอ

3) การเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรทุกฝ่ายอย่างสม่ำเสมอ

4) มีการพัฒนาบุคลากรดำเนินการอย่างเป็นระบบ ต่อเนื่อง และทั่วถึง

|  |
| --- |
| **แนวทางการให้ระดับคุณภาพ** |
| **1) โครงสร้างการบริหารงาน คุณสมบัติและบทบาทหน้าที่ของบุคลากรกำหนดไว้ชัดเจน**  4 = มีการจัดโครงสร้างการบริหาร ระบบกลุ่ม/ฝ่าย/งานชัดเจน สายการบริหารงานเหมาะสมกำหนดคุณสมบัติและบทบาทหน้าที่ของบุคลากรได้ชัดเจรนถึงรายบุคคล มีคู่มือนโยบาย คู่มือการบริหารหรือคู่มือดำเนินยึดเป็นมาตรฐาน  3 =มีการจัดโครงสร้างการบริหาร ระบบกลุ่ม/ฝ่าย/งานชัดเจน กำหนดคุณสมบัติและบทบาทหน้าที่ตามลักษณะกลุ่ม/ฝ่าย/งาน มีคู่มือนโยบาย คู่มือการบริหาร หรือคู่มือการให้ตรวจสอบได้  2 =มีการจัดโครงสร้างการบริหาร ระบบกลุ่ม/ฝ่าย/งานชัดเจน กำหนดคุณสมบัติและบทบาทหน้าที่เฉพาะกลุ่ม/ฝ่าย/งาน ที่เกิดปัญหาการปฏิบัติงานบ่อยๆ มีหลักฐานไห้ตรวจสอบได้  1 =มีการจัดการโครงสร้างการบริหารงานตามกลุ่มป้าหมาย  **2) การจัดระบบนิเทศ ติดตาม ประเมิน และพัฒนาอย่างสม่ำเสมอ**  4 =  3 =  2 =  1 =  **3) การเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรทุกฝ่ายอย่างสม่ำเสมอ**  4 =  3 =  2 =  1 =  **4) มีการพัฒนาบุคลากรดำเนินการอย่างเป็นระบบ ต่อเนื่อง และทั่วถึง**  4 =  3 =  2 =  1 = |