สผ.2

# แบบรายงานผลการฝึก

สถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพสองพี่น้อง

วันที่...........เดือน..........................พ.ศ.................

**เรื่อง รายงานผลการฝึก**

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสองพี่น้อง

ตามที่สถานศึกษาได้อนุมัติโครงการฝึกที่.............ชื่อโครงการ...................................................................

ของแผนกวิชา.....................................................................นั้น บัดนี้ได้ดำเนินการฝึกเสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงขอรายงานผลการฝึก ดังนี้

( ) ตามใบงาน / แผนการสอน

1. ลักษณะโครงการ ( ) ตามโครงการพัฒนาสถานศึกษา

( ) ตามโครงการผลิตเพื่อจำหน่าย

2. จากการฝึก ( ) ไม่มีผลิตผล ( ) มีผลิตผล

3. ต้นทุนการผลิตและราคาที่จำหน่าย

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับ | รายการ/ขนาดลักษณะ | จำนวนหน่วย | ต้นทุนการผลิต | | | | | ราคาทุนต่อหน่วย | ราคาขาย  ต่อหน่วย | หมายเหตุ |
| ค่าวัสดุ | ค่าแรง | ค่าใช้สอย | ค่าตอบแทน | รวม |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **รวมเงิน** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

4. ลักษณะของผลิตผล ( ) เป็นผลิตผลที่เสื่อมสภาพง่าย ควรจำหน่ายทันที

( ) เก็บรักษาได้นาน ควรส่งผลิตผลและงานการค้า

5. การจำหน่าย

( ) จัดจำหน่ายแผนกวิชา........................................แล้วได้เงิน.....................บาท และได้นำเงินส่ง

ตามใบเสร็จรับเงิน บกศ.เล่มที่.........เลขที่......................... ลงวันที่..........................................

( ) นำส่งงานผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ.............................................................................

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).............................................................ครู-อาจารย์ผู้สอน

(...............................................................................)

**เรียน หัวหน้างาน**ส่งเสริม**ผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ**

แผนกวิชา......................................................ได้ตรวจสอบแล้วถูกต้อง โปรดดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)............................................................หัวหน้าแผนกวิชา

(............................................................................)

วันที่................../............................./.....................