****

**แบบประเมินผลการฝึกงานของนักเรียน นักศึกษาในสถานประกอบการ ภาคเรียนที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2563**

**ความร่วมมือระหว่าง วิทยาลัยการอาชีพสองพี่น้อง กับ สถานประกอบการชื่อ........................................................................................**

|  |  |
| --- | --- |
| **ชื่อ..............................................นามสกุล..........................................**  **แผนกวิชา...........................................ระดับ..................ชั้น................**  **ภาคเรียนที่................................../......................................................**  **ฝึกปฏิบัติงานระหว่างวันที่............เดือน........................พ.ศ. .............**  **ถึงวันที่ ................... เดือน ................................. พ.ศ. .....................** | **สถิติการฝึกงาน**  **ระยะเวลาที่ประเมินตั้งแต่วันที่ ......... เดือน……………พ.ศ. .................**  **ถึงวันที่......... เดือน ...................................... พ.ศ. ...........................**  **( ) สาย ..................... ครั้ง ( ) ขาดงาน ..................... วัน**  **( ) ลาป่วย ................ วัน ( ) ลากิจ ......................... วัน** |

**คำชี้แจง** โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่องว่างที่เห็นว่าตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **หัวข้อที่ประเมิน** | **คะแนนที่ได้** | | | | |
| ดีมาก (5) | ดี (4) | พอใช้ (3) | ปรับปรุง (2) | ไม่ผ่าน (1) |
| **ส่วนที่ 1 ประเมินด้านความรู้ (20 คะแนน)** | |  |  |  |  |  |
| 1 | ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมาย |  |  |  |  |  |
| 2 | ความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง |  |  |  |  |  |
| 3 | ความเอาใจใส่ต่องานที่ได้รับมอบหมาย |  |  |  |  |  |
| 4 | มีความรู้ ความสามารถในสาขาวิชาชีพที่เรียน |  |  |  |  |  |
| **รวม** | |  |  |  |  |  |
| **คะแนนรวม** | |  |  |  |  |  |
| **ส่วนที่ 2 ประเมินด้านทักษะ/ผลงาน (30 คะแนน)** | |  |  |  |  |  |
| 5 | ปริมาณงานที่ทำได้ และเสร็จตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ |  |  |  |  |  |
| 6 | ผลงานมีคุณภาพ ทำงานด้วยความรอบคอบและปลอดภัย |  |  |  |  |  |
| 7 | วิเคราะห์และการแก้ปัญหาในการทำงานได้ |  |  |  |  |  |
| 8 | ทักษะในการสื่อสาร |  |  |  |  |  |
| 9 | บำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องใช้และทรัพย์สินขององค์กร |  |  |  |  |  |
| **รวม** | |  |  |  |  |  |
| **คะแนนรวม** | |  |  |  |  |  |
| **ส่วนที่ 3 ประเมินด้านคุณธรรม จริยธรรม (20 คะแนน)** | |  |  |  |  |  |
| 10 | การแต่งกาย การปฏิบัติตามกฎระเบียบ และกิริยามารยาท |  |  |  |  |  |
| 11 | การตรงต่อเวลา ความซื่อสัตย์ |  |  |  |  |  |
| 12 | ความขยัน อดทน และความเสียสละ |  |  |  |  |  |
| 13 | การรักษาสิ่งแวดล้อมและไม่ข้องเกี่ยวกับยาเสพติด |  |  |  |  |  |
| 14 | ร่วมมือกับองค์กรและยอมรับฟังความคิดเห็นผู้อื่น |  |  |  |  |  |
| **รวม** | |  |  |  |  |  |
| **คะแนนรวม** | |  |  |  |  |  |

**ข้อเสนอแนะ**

**หมายเหตุ** โปรดประทับตราของสถานประกอบการ

ลงชื่อ สถานประกอบ (ผู้ประเมิน)

( )